

महाराष्ट्र शासन राजपत्र भाग एक-पुणे विभागीय पुरवणी

वर्ष - ६, अंक - ५२] गुरुवार ते बुधवार, डिसेंबर २८, २०१७ ते जानेवारी ३, २०१८ / पौष ७ - १३, शके १९३९

[पृष्ठे ३८

प्राधिकृत प्रकाशन शासकीय / संकीर्ण अधिसूचना, नेमणुका, पदोन्नती इत्यादी

LAW AND JUDICIARY DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road, Mantralaya, Mumbai-400 032 Dated 7th December 2017

No. SPP-2017/U.O.R. 70/D-XIV.— In exercise of the powers conferred by sub-section (8) of the Section 24 the Code of Criminal Procedure, 1973 (Act No. II of 1974), the Government of Maharashtra is hereby appoints Adv. Ujjwal Nikam as "Special Public Prosecutor" for conducting cases arising out of C.R. No. 243/2017 registered at Sangli City Police Station, District Sangli.

The fees of Adv. Ujjwal Nikam, Special Public Prosecutor shall be paid by Home Department as per the proposal approved by this Department.

His appointment is strictly subject to the conditions of service laid down in the Maharashtra Law Officers (Appointment, Conditions of Service and Remuneration) Rules, 1984.

The Government reserves the right to revoke/modify/annul this order without assigning any reasons.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

VAISHALI P. BORUDE,

Section Officer, Law and Judiciary Department.

नगर विकास विभाग

मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२ दिनांक ६ डिसेंबर २०१७

महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगर रचना अधिनियम, १९६६

अधिसूचना

क्रमांक टीपीएस-१८१६/१४०९/प्र. क्र. ६१३/१६/नवि-१३.--ज्याअर्थी, शासनाच्या नगर विकास विभागाची अधिसूचना क्रमांक टीपीएस-१८०८/१४२९/प्र. क्र. १३०९/०८/वियो मंजुरी/नवि-१३, दिनांक ४ एप्रिल २०१२ (यापुढे जिचा उल्लेख "उक्त अधिसूचना" असा करण्यात आला आहे) अन्वये इंदापूर नगरपरिषदेची विकास योजना (वाढीव क्षेत्र) (यापुढे "उक्त विकास योजना" असे संबोधले आहे) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगर रचना अधिनियम, १९६६ (यापुढे "उक्त अधिनियम" असे संबोधले आहे) चे कलम ३१ (१) अन्वये मंजूर केली असून दिनांक १५ मे २०१२ पासून ती अमलात आलेली आहे :

आणि ज्याअर्थी, उक्त विकास योजनेसाठी "इंदापूर नगरपरिषद" हे नियोजन प्राधिकरण आहे (यापुढे "उक्त नियोजन प्राधिकरण" असे संबोधले आहे);

आणि ज्याअर्थी, उक्त विकास योजनेमध्ये गट नंबर ३२६ नवीन (जुना स. नं. ८०२) मध्ये आरक्षण क्रमांक २४, "मुस्लीम दफनभूमी" व आरक्षण क्रमांक २५, "लिंगायत दफनभूमी" हे आरक्षण (यापुढे "उक्त आरक्षणे" असे संबोधले आहे) प्रस्तावित आहे ;

आणि ज्याअर्थी, उक्त नियोजन प्राधिकरणाने त्यांच्या सर्वसाधारण समेचा ठराव क्रमांक ९, दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१२ अन्वये उक्त विकास योजनेतील उक्त आरक्षण वगळून त्याखालील जागा रहिवास विभागात समाविष्ट करणेबाबत (यापुढे "प्रस्तावित फेरबदल" असे संबोधले आहे) उक्त अधिनियमाच्या कलम ३७ (१) अन्वये सर्व वैधानिक कार्यवाही पूर्ण करून प्रस्तावित फेरबदल शासनाचे मान्यतेसाठी पत्र क्रमांक ३९९, दिनांक ५ जून २०१५ चे पत्रान्वये सादर केला आहे;

आणि ज्याअर्थी, आवश्यक ती चौकशी केल्यानंतर आणि संचालक, नगर रचना, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचेशी सल्लामसलत केल्यानंतर, शासन निदेश क्रमांक टीपीएस-२४१६/प्र. क्र. ४३/१६/निव-९, दिनांक २० एप्रिल २०१६ नुसार संबंधित जमीनमालकाकडून बाजारमूल्य दर तक्त्यामधील संबंधित जिमनीच्या दराच्या ५ टक्के दराने अधिमूल्य शासनास जमा करण्याच्या अटीस अधीन राहून प्रस्तावित फेरबदल मान्य करणे आवश्यक आहे असे शासनाचे मत झाले आहे;

आणि ज्याअर्थी, इंदापूर नगरपरिषदेने पत्र क्रमांक २८१२/२०१६-१७, दिनांक २० मार्च २०१७ अन्वये कळविल्याप्रमाणे, उक्त फेरबदलासाठी अधिमूल्याची ५ टक्के प्रमाणे निश्चित करण्यात आलेली एकूण रक्कम रुपये ५,९२,८०० पैकी ५० टक्के रक्कम रुपये २,९६,४०० चलनाद्वारे दिनांक १५ मार्च २०१७ अन्वये बारामती शाखा कार्यालयामार्फत शासनास जमा केलेली आहे. तसेच उर्वरित ५० टक्के रक्कम रुपये २,९६,४०० पावती क्रमांक एफ-१०४/२२५८, दिनांक १८ मार्च २०१७ अन्वये इंदापूर नगरपरिषदेकडे जमा केलेली आहे.

त्याअर्थी, उक्त अधिनियमाच्या कलम ३७ चे पोट-कलम (२) अन्वये व त्याअनुषंगाने शासनास प्राप्त असलेल्या इतर अधिकारांचा वापर करून शासन उक्त विकास योजनेतील प्रस्तावित फेरबदलास मंजुरी देत आहे आणि त्यासाठी उक्त अधिसूचनेसोबत जोडलेल्या फेरबदलांच्या अनुसूचीमध्ये शेवटच्या नोदीनंतर खालीलप्रमाणे बदलाची नोंद घेण्याचे निदेश देत आहे.

नोंद

"मौजे इंदापूर, गट नंबर ३२६ नवीन (जुना स. नं. ८०२) मधील आरक्षण क्रमांक २४, "मुस्लीम दफनभूमी" व आरक्षण क्रमांक २५, "लिंगायत दफनभूमी" ही आरक्षणे वगळून त्याखालील जागा रहिवास विभागात समाविष्ट करण्यात येत आहे."

उक्त फेरबदल दर्शविणारा भाग नकाशा क्रमांक टीपीएस-१८१६/१४०९/प्र. क्र. ६१३/१६/नवि-१३ हा मुख्याधिकारी, इंदापूर नगरपरिषद, इंदापूर यांचे कार्यालयात एक महिन्याच्या कालावधीसाठी, कार्यालयीन वेळेमध्ये कामकाजाच्या दिवशी नागरिकांच्या अवलोकनार्थ उपलब्ध करण्यात यावा.

सदर अधिसूचना श्रासनाच्या www.maharashtra.gov.in (कायदे व नियम) या वेबसाइटवर प्रसिद्ध करण्यात आली आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

रा. म. पवार,

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT

Mantralaya, Mumbai-400 032 dated 6th December 2017

Maharashtra Regional and Town Planning Act, 1966

Notification

No. TPS-1816/1409/CR-613/16/UD-13.— Whereas, the Government in Urban Development Department, *vide* its Notification No. TPS-1808/1429/CR-1309/08/DP Sanctioned/UD-13, dated the 4th April 2012 (hereinafter referred to as "the said Notification") has sanctioned the Development Plan (Extended Area) of Indapur Municipal Council (hereinafter referred to as "the said Development Plan") under Section 31 (1) of the Maharashtra Regional and Town Planning Act, 1966 (hereinafter referred to as "the said Act"), which has came into force with effect from dated 15th May 2012;

and whereas, the "Indapur Municipal Council" is the Planning Authority for the said Development Plan (hereinafter referred to as "the said Planning Authority");

and whereas, in the said Development Plan, Gat No. 326 New (Old S. No. 802), is reserved

for Site No. 24 and site No. 25 respectively for "Muslim Burial Ground" and "Lingayat Burial Ground" (hereinafter referred to as "the said Reservations");

and whereas, the said Planning Authority, *vide* its General Body Resolution No. 9, dated the 29th November 2012 resolved to delete the said Reservations of the said Development Plan and to include the land thereunder in Residential Zone, (hereinafter referred to as "the Proposed Modification") and for that purpose, after following all the legal formalities stipulated under Section 37 (1) of the said Act, has submitted the proposed modification to the Government *vide* letter No. 399, dated the 5th June 2015;

and whereas, after making necessary enquiries and after consulting the Director of Town Planning, Maharashtra State, Pune the Government is of the opinion that the proposed modification needs to be sanctioned subject to condition that as per the Government Directives No. TPS-2416/CR-43/16/UD-9, dated 20th April 2016 the land Owner shall deposit the amount at 5 per cent of the annual statements of rates in respect of land under reservation as a premium to Government;

and whereas, Indapur Municipal Council *vide* its letter No. 2812/2016-17, dated 20th March 2017 has informed that out of the total amount of premium Rs. 5,92,800, 50 per cent amount of Rs. 2,96,400 has been deposited to Baramati Branch Office by the applicant *vide* Chanlan, dated 15th March 2017 and 50 per cent amount of Rs. 2,96,400 deposited to the Indapur Municipal Council *vide* Receipt No. F-104/2258, dated 18th March 2017.

Now therefore, in exercise of powers conferred by sub-section (2) of Section 37 of the said Act, the Government of Maharashtra hereby sanctions the proposed Modification and for that purpose directs that, in the Schedule of Modifications appended to the said Notification, after the last entry, the following new entry shall be added *viz.*—

Entry

"The Reservation of Muslim Burial Ground-Site No. 24 and Lingayat Burial Ground Site No. 25 proposed on the land bearing G. No. 326 New (Old S. No. 802) are deleted and the land thereunder is included in Residential Zone."

The Part Plan No. TPS-1816/1409/CR-613/16/UD-13, showing the above sanctioned

modification shall be kept open for inspection by the general public during office hours in the office of the Chief Officer, Indapur Municipal Council, Indapur for a period of one month.

This Notification shall also be made available on the Government website at www.maharashtra. gov.in (कायदे/नियम).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra.

R. M. PAWAR, Under Secretary to Government.

उपविभागीय अधिकारी यांजकडून

महाराष्ट्र औद्योगिक विकास अधिनियम, १९६१ च्या कलम ३२(१) अन्वये.

जाहीर नोटीस

क्रमांक उविअ/भूसं/कावि-२६९/२०१७. — उपविभागीय अधिकारी, पुणे उपविभाग, पुणे/एसआर-२२/२०१३.--ज्याअर्थी, महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग ४-ब, दिनांक ९ मार्च २००७, पृष्ट ३७२ ते ३९३ वर प्रसिद्ध करणेत आलेल्या महाराष्ट्र औद्योगिक विकास अधिनियम, १९६१ (सन १९६२ चा महाराष्ट्र ३) चे कलम १, पोट-कलम (३) अन्वये महाराष्ट्र शासनाच्या उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभागाकडील क्रमांक आयडीसी-२००७ (२१)/ उद्योग-१४, दिनांक ८ मार्च २००७ अन्वये उपरोक्त अधिनियम, ६ च्या तरतुदी सोबत जोडलेल्या अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या क्षेत्रास दिनांक १० मार्च २००७ पासून लागू करणेत आलेल्या आहेत;

आणि ज्याअर्थी, उपरोक्त अधिनियमाच्या प्रकरण ६ च्या तरतुदी ज्या क्षेत्रास लागू करण्यात आल्या आहेत, त्या क्षेत्रास सोबतच्या अनुसूचीमध्ये नमूद केलेल्या जमिनी समाविष्ट आहेत;

आणि ज्याअर्थी, उपरोक्त अधिनियमाचे प्रकरण ६ हे ज्याअर्थी लागू करणेत आले आहे, त्या क्षेत्रातील जिमनी उपरोक्त अधिनियमाचे कलम ३२ अन्वये संपादन करणेचा अधिकार महाराष्ट्र शासनास प्राप्त झालेला आहे. सदर जिमनी महाराष्ट्र औद्योगिक विकास महामंडळास (यापुढे ज्याचा उल्लेख "महामंडळ" म्हणून केला आहे) औद्योगिक क्षेत्र किंवा उपरोक्त अधिनियमाच्या उदिष्टांच्या परिपूर्ततेसाठी आवश्यक आहेत;

आणि ज्याअर्थी, महाराष्ट्र शासनाचे उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभागाचे आदेश क्रमांक आयडीसी-२००७/(२१) उद्योग-१४, दिनांक ८ मार्च २००७ व शासन पत्र क्रमांक आयडीसी-२००८/(८१२)/उ-१४, उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग मंत्रालय/मुंबई, दिनांक २४ नोव्हेंबर २००८ अन्वये महाराष्ट्र औद्योगिक विकास अधिनियम, १९६२ च्या नियम २८ अन्वये जिल्हाधिकारी, यांना प्रदान केलेले उपरोक्त अधिनियमाच्या कलम ३२, ३३, ३६ व ३८ चे अधिकार उपरोक्त अधिनियमाचे कलम २ (क) अन्वये उपविभागीय अधिकारी, पुणे, उपविभाग पुणे यांना कार्यान्वित करणेचे अधिकार देणेत आलेले आहेत:

आणि ज्याअर्थी, सोबतच्या परिशिष्टात नमूद केलेल्या जमीन मालकांचे व त्यात हितसंबंध असलेल्या व्यक्तींचे म्हणणे उपजिल्हाधिकारी, भूसंपादन क्रमांक २३, पुणे यांनी कलम ३२ चे कलम (२) व (३) प्रमाणे ऐकून घेतलेले आहे. त्यासंबंधीचा अहवाल शासनास सादर केल्यानंतर महाराष्ट्र औद्योगिक विकास अधिनियम, १९६१ मधील कलम ३२ (२) नुसार शासनाने उक्त भूसंपादन प्रकरणी अधिसूचित केलेल्या क्षेत्रापैकी मौजे करडे, तालुका शिरूर, जिल्हा पुणे येथील ५९ हे. ९९ आर शासनाच्या अधिसूचना क्र. आयडीसी-१०१३/(३४२)/उ-१४, दिनांक २० सप्टेंबर २०१३ चे अधिसूचनेने विना अधिसूचित करण्यात आलेली असून ३१२.६० हे. आर क्षेत्र, दिनांक २८ नोव्हेंबर २०१३ चे पत्राने हरकती फेटाळून कलम ३२(१) अन्वये अधिसूचना प्रसिद्ध करण्यास मान्यता दिलेली आहे. तद्नंतर अधिसूचित केलेल्या क्षेत्रापैकी १४१.०५ हे. आर शासनाच्या अधिसूचना क्रमांक आयडीसी-२०१३ (४९/उ-१४), दिनांक ३ ऑगस्ट २०१५ चे अधिसूचनेने विना अधिसूचित केलेले आहे. प्रादेशिक अधिकारी क्रमांक १, म.औ.वि.म., पुणे ३ यांजकडील जा. क्र. म.औ.वि.म./प्राअपु/ रांजणगाव औद्योगिक क्षेत्र टप्पा क्रमांक ३/९५, दिनांक ५ जानेवारी २०१७ तसेच जा. क्र. मऔविम/प्राअपु/रांऔक्षे/भूसंपादन टप्पा क्र. ३/ १०९२, दिनांक १५ मार्च २०१७ अन्वये करडे येथील ३८.२२ हे. आर क्षेत्राच्या खातेदारांनी संपादनास संमती दिलेली आहे.

परिशिष्टातील जिमनीबाबत भूसंपादनाची पुढील कार्यवाही करण्याकरिता महाराष्ट्र औद्योगिक विकास अधिनियम, १९६१ चे कलम ३२ (१) अन्वये अंतिम अधिसूचना प्रसिद्ध करणेबाबत निर्देश दिलेले आहेत.

त्याअर्थी, महाराष्ट्र औद्योगिक विकास अधिनियम, १९६१ चे कलम ३२ (१) चा वापर करून सदर जिमनी उपरोक्त कारणासाठी संपादित केल्या असल्याबद्दलची ही नोटीस उपविभागीय अधिकारी पुणे, उपविभाग पुणे यांना प्राप्त झालेल्या अधिकारांचा वापर करून प्रसिद्ध करीत आहे.

अनुसूची जिल्हा पुणे, तालुका शिक्तर, मौजे करडे

अ. क्र.	गट नंबर	क्षेत्र
٩	२	3
		हे. आर
9	९ ३	9.98
२	९४ पैकी	2.93
3	९५ पैकी	٩.٩५
8	१०५ पैकी	२.०२

सार्वजनिक प्रयोजन.--रांजणगाव औद्योगिक क्षेत्र टप्पा क्रमांक ३, जिल्हा पुणे अतिरिक्त जिमनीचे भूसंपादनासाठी.

> भाऊ गलांडे, उपविभागीय अधिकारी, पुणे उपविभाग, पुणे.

पुणे, १३ डिसेंबर २०१७.

अध्यक्ष, नगरपरिषद यांजकडून बार्शी नगरपरिषद, बार्शी

महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगर रचना अधिनियम, १९६६ चे कलम ३७ अन्वये.

सूचना

क्रमांक स्थापत्य/८१००.--ज्याअर्थी, बार्शी शहराची भागशः मंजूर विकास योजना (दु.सु.) महाराष्ट्र शासनाने शासन निर्णय क्रमांक टीपीएस-१७००/ ५८४/प्र. क्र. २८/२०००/नवि-१३, दिनांक ५ फेब्रुवारी २००२ अन्वये मंजूर केली असून ती दिनांक १५ एप्रिल २००२ पासून अमलात आलेली आहे.

ज्याअर्थी, बार्शी नगरपरिषदेने तिच्या म्युनिसिपल ठराव क्रमांक १३५, दिनांक ४ डिसेंबर २०१७ अन्वये उक्त भागशः मंजूर विकास योजना (दु.सु.) मध्ये उक्त अधिनियमाच्या कलम ३७ अन्वये खालील गौण फेरबदल करावयाचे ठरविले आहे.

मंजूर विकास योजना प्रस्ताव

नवीन गट नंबर ८५४, क्षेत्र ०.३९ हेक्टर व नवीन गट नंबर ८५५, क्षेत्र ०.४० हेक्टर शेती विभागातील क्षेत्र व ३०.०० मीटर रुंदीचा रस्ता.

प्रस्तावित फेरबदल

नवीन गट नंबर ८५४, क्षेत्र ०.३९ हेक्टर व नवीन गट नंबर ८५५, क्षेत्र ०.४० हेक्टर शेती विभागातून काढून ते नकाशात दर्शविलेप्रमाणे रहिवासी विभागात समाविष्ट करणे ३०.०० मीटर रुंदीचा रस्ता मंजूर विकास योजनेनुसार कायम ठेवणे.

वरील बदल विकास योजनेच्या भाग नकाशावर जांभळ्या रंगात दर्शविण्यात आलेले आहेत.

आणि ज्याअर्थी, उक्त फेरबदलाबाबत जनतेकडून सूचना व हरकती मागविण्याकरिता उक्त अधिनियमाच्या कलम ३७ अन्वये सूचना प्रसिद्ध करण्यात येत आहे. जे नागरिक ही सूचना महाराष्ट्र शासनाच्या राजपत्रात प्रसिद्ध झाल्यापासून एक महिन्याच्या आत त्यांच्या सूचना आणि हरकती लेखी स्वरूपात सादर करतील त्याचा विचार उक्त प्रस्ताव शासनाकडे अंतिम मंजुरीसाठी सादर करणेपूर्वी ही नगरपरिषद करील.

उक्त विकास योजनेत प्रस्तावित केलेला किरकोळ फेरबदल दर्शविणारा भाग नकाशा नागरिकांच्या अवलोकनार्थ नगरपरिषदेच्या कार्यालयात सर्व कामकाजाच्या दिवशी उघडा ठेवण्यात आलेला आहे.

ॲड. असिफ अ. गन्नी तांबोळी,

अध्यक्ष,

बार्शी नगरपरिषद, बार्शी, जिल्हा सोलापूर.

बार्शी, १५ डिसेंबर २०१७.

BARSHI MUNICIPAL COUNCIL, BARSHI

Notice under Section 37 of the Maharashtra Regional and Town Planning Act, 1966.

Notice

No. CED/8100.—Whereas the Second Revised Development Plan of Barshi has been sanctioned by the Government of Maharashtra in Urban Development Department Notification No. TPS-1700/584/CR-28/2000/UD-13, dated 5th February 2002 and came into effect from 15th April 2002;

and whereas, the Barshi Municipal Council under its Municipal Council Resolution No. 135, dated 4th December 2017 has resolved to effect the following Minor Modification under Section 37 of the said Act to the said Second Revised Development Plan *viz*.

Proposed as per sanctions D.P.

Land admeasuring 0.39 H. from New Gat No. 854 and 0.40 H. from New Gat No. 855, are included in Agriculture Zone. Alignment of 30.00 mtrs. wide road passes through above lands.

Proposed Modification

Land admeasuring 0.39 H. from New Gat No. 854 and 0.40 H. from New Gat No. 855, area to be included is Residential Zone. Also Alignment of 30.00 mtrs. wide road to be retained as per the purposes of sanction D.P. as shown on plan.

and whereas, the notice is hereby published as required under Section 37 of the said act for inviting suggestions and objections from public on said Minor Modification, Those reasons who will give their suggestions and objection in writing to this Council within one month from the publication of this Notice in Maharashtra Government Gazette will be considered by this Council before submitting the said proposal to Government for sanction.

The part plan showing the proposed minor modification to the said Development Plan is kept open for inspection of public in the office of the Municipal Council on all working days.

Adv. ASIF A. GANNI TAMBOLI,

President, Barshi Municipal Council, Barshi, district Solapur.

Barshi, 15th December 2017.

उपसंचालक, भूमी अभिलेख यांजकडून

मुंबईचा धारण जिमनींचे तुकडे पाडण्यास प्रतिबंध करणेबाबत व त्यांचे एकत्रीकरण करणेबाबत अधिनियम, १९४७.

अधिसूचना

क्रमांक कॉन/एकक-२१३/सांगली/७५/एसआर-१७ (शिराळा) २०१२.— मौजे बिऊर, तालुका शिराळा, जिल्हा सांगली येथील जमीन एकत्रीकरण योजना कायम करण्याबाबतची अधिसूचना दिनांक २७ मार्च १९७५ रोजी महाराष्ट्र शासनाचे राजपत्र, भाग एक पुरवणीमध्ये पृष्ठ ९७९ मध्ये प्रसिद्ध झाली होती. सदरच्या मंजूर दुरुस्ती योजनेत बदल करणे आवश्यक असल्याची खात्री झाल्यामुळे मंजूर एकत्रीकरण योजनेतील गट नंबर ५५२, खाते क्रमांक १४४ च्या दुरुस्तीबाबतच्या मसुद्यास उपसंचालक, भूमी अभिलेख, पुणे प्रदेश, पुणे यांनी मान्यता देऊन तो कायदा कलम ३२ (१) अन्वये प्रसिद्धीसाठी जिल्हा अधीक्षक, भूमी अभिलेख, सांगली यांचेकडे पाठविणेत आला होता. तो त्यांनी पुढील नियमानुसार कार्यवाहीसाठी उपअधीक्षक, भूमी अभिलेख, शिराळा तहसीलदार, शिराळा व गावकामगार तलाठी, बिऊर यांचेकडे सदरचा मसुदा प्रसिद्धीकामी दिनांक ३ मार्च २०१७ चे पत्राने पाठविला होता. तो तहसीलदार, शिराळा यांनी दिनांक १६ मे २०१७ रोजी तहसीलदार कार्यालयाचे नोटीस बोर्डावर व गावकामगार तलाठी यांनी दिनांक १६ मे २०१७ रोजी गावी प्रसिद्ध केलेला होता.

सबब, मुंबईचा धारण जिमनींचे तुकडे पाडण्यास प्रतिबंध करणेबाबत व त्यांचे एकत्रीकरण करण्याबाबत अधिनियम, १९४७ चे कलम ३२, पोट-कलम (३) मधील तरतुदीनुसार उपसंचालक, भूमी अभिलेख, पुणे प्रदेश, पुणे हे मंजूर योजनेतील गट नंबर ५५२, खाते क्रमांक १४४ मध्ये फेरफार करून दुरुस्ती योजनेचा मसुदा कायम करीत आहेत.

शाम खामकर,

उपसंचालक, भूमी अभिलेख, पुणे प्रदेश, पुणे.

		C /-	
тт	av	1.231813	20 alu
991	710	डिसेंबर	40 JO
٠, ب			,

मुंबईचा धारण जिमनींचे तुकडे पाडण्यास प्रतिबंध करणेबाबत व त्यांचे एकत्रीकरण करणेबाबत अधिनियम, १९४७.

अधिसूचना

क्रमांक कॅन/एकक-४७४ (सातारा)/एसआर-८५४२ (सातारा)/२०१७. — मौजे पाडळी, तालुका सातारा, जिल्हा सातारा येथील जमीन एकत्रीकरण योजना दिनांक ६ मार्च १९८१ रोजी कायम करण्यात आलेली होती आणि महाराष्ट्र शासनाचे राजपत्र, भाग एक पुरवणीमध्ये पृष्ठ १४९३ वर योजना कायम करण्यात आल्याबाबतची अधिसूचना दिनांक ४ जून १९८१ रोजी प्रसिद्ध झाली होती. सदरच्या मंजूर दुरुस्ती योजनेत बदल करणे आवश्यक असल्याची खात्री झाल्यामुळे मंजूर एकत्रीकरण योजनेतील मौजे पाडळी, तालुका सातारा, जिल्हा सातारा येथील खाते क्रमांक २१५ व ५८७ मधील

व गट नंबर १२४७ व १२५३ या गटांमध्ये दुरुस्तीबाबतच्या प्रस्तावाच्या मसुद्यास उपसंचालक, भूमी अभिलेख, पुणे प्रदेश, पुणे यांनी मान्यता देऊन तो कायदा कलम ३२ (१) अन्वये प्रसिद्धीसाठी जिल्हा अधीक्षक, भूमी अभिलेख, सातारा यांचेकडे दिनांक १८ मे २०१७ रोजी पाठविणेत आला होता. तो त्यांनी पुढील नियमानुसार कार्यवाहीसाठी दिनांक २४ मे २०१७ रोजीच्या पत्राने उपअधीक्षक, भूमी अभिलेख, सातारा यांना पाठविला होता. तो उपअधीक्षक, भूमी अभिलेख, सातारा यांनी तहसीलदार, सातारा व गावकामगार तलाठी, पाडळी यांचेकडे प्रसिद्धीकामी दिनांक ९ जून २०१७ चे पत्राने पाठविला होता. तो तहसीलदार, सातारा व गावकामगार तलाठी, सातारा यांनी दिनांक १४ जून २०१७ रोजी गावी व तहसीलदार कार्यालयाचे नोटीस बोर्डावर प्रसिद्ध केलेला होता.

सदरच्या प्रसिद्ध केलेल्या दुरुस्ती योजना प्रस्तावावर हरकती प्राप्त झालेल्या नाहीत. सबब, मुंबईचा धारण जिमनींचे तुकडे पाडण्यास प्रतिबंध करणेबाबत व त्यांचे एकत्रीकरण करण्याबाबत अधिनियम, १९४७ चे कलम ३२, पोट-कलम (३) मधील तरतुदीनुसार उपसंचालक, भूमी अभिलेख, पुणे प्रदेश, पुणे हे मंजूर योजनेतील गट नंबर २६७ व ६९१ या गटांचा योजना दुरुस्तीचे प्रस्तावाचा मसूदा कायम करीत आहेत.

शाम खामकर,

उपसंचालक, भूमी अभिलेख, पुणे प्रदेश, पुणे.

पुणे, १५ डिसेंबर २०१७.

महापालिका आयुक्त यांजकडून

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ चे कलम ३ (१) अन्वये

अधिसूचना

पुणे महानगरपालिका, पुणे

क्रमांक मनपा/लोकसेवा/मआ-३२६९/२०१७.— महाराष्ट्र राज्यात पात्र व्यक्तींना पारदर्शक, कार्यक्षम व समयोचित लोकसेवा देण्याच्या उद्देशाने महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५, दिनांक २१ ऑगस्ट २०१५ च्या अधिसूचनेद्वारे जारी करण्यात आला आहे.

हा अधिनियम जारी होण्यापूर्वी प्रख्यापित केलेल्या सन २०१५ चा महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश दिनांक २८ एप्रिल २०१५ मधील कलम ३(१) अन्वयं व दिनांक २३ जून २०१५ च्या शासन निर्णयास अनुसरून विहित केलेल्या विविध १५ लोकसेवा, प्रत्येक लोकसेवेसाठी आवश्यक कागदपत्रे, नियमानुसार फी, नियत कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम व द्वितीय अपिलीय अधिकारी अधिसूचित करून त्याबाबतची अधिसूचना क्रमांक मनपा/ लोकसेवा/मआ/४५९/२०१५, दिनांक १५ जुलै २०१५ रोजी प्रसिद्ध करण्यात आली आहे व त्यानुसार सध्या पुणे महानगरपालिकेत कार्यवाही सुरू आहे.

केंद्र शासनाच्या Ease of doing Business च्या अनुषंगाने महत्त्वाच्या असलेल्या मालमत्ता कर, पाणीपुरवठा, ना-हरकत प्रमाणपत्र व व्यवसाय परवाना या ४ घटकांतर्गत येणाऱ्या सेवा अधिसूचित करणेबाबत महाराष्ट्र शासन, नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई, शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण-२०१५/प्र. क्र. ३९८/नवि-२०, दिनांक ४ सप्टेंबर २०१७ अन्वये निर्देश प्राप्त झाले आहेत.

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ मधील कलम ३ (१) मधील तरतुदीनुसार पुणे महापालिका ही "सार्वजिनक प्राधिकरण" म्हणून सोबतच्या अधिसूचनेत सहपत्र अ, ब, क व ड मध्ये लोकसेवेचे नाव, आवश्यक कागदपत्रे, फी, सेवा देणारा पदिनर्देशित अधिकारी, नियत कालमर्यादा, प्रथम व द्वितीय अपिलीय अधिकारी इत्यादी तपशील या अधिसूचनेद्वारे अधिसूचित करीत आहे.

सहपत्र -- 'अ' मालमत्ता कर

सहपत्र -- 'ब' पाणीपुरवटा वसुली

सहपत्र -- 'क' ना-हरकत प्रमाणपत्र

सहपत्र -- 'ड' व्यवसाय परवाना

- (१) परिशिष्ट १ -- आरोग्य कार्यालय
- (२) परिशिष्ट २ -- आकाशचिन्ह परवाना विभाग
- (३) परिशिष्ट ३ -- अतिक्रमण व अनिधकृत बांधकाम निर्मूलन

या अधिसूचनेची अंमलबजावणी प्रसिद्धीच्या दिनांकापासून अमलात येईल.

सदरची अधिसूचना पुणे महानगरपालिकेच्या www.punecorporation.org या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात आली आहे.

क्रमांक : मनपा / लोकसेवा / मआ /

	सहपत्र "अ"										
	मालमत्ता कर										
अ.क्र	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागदपत्रे	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिका-याचे पदनाम	प्रथम अपिलीय अधिकारी	व्दितीय अपिलीय अधिकारी				
8	नव्याने कर आकारणी	१. विहीत नमुन्यातील अर्ज २. भोगवटा प्रमाणपत्र	रू.५०.००	१५ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
२	पुन: कर आकारणी	विहीत नमुन्यातील अर्ज	₹.५०.००	१५ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
3	कराची मागणीपत्र तयार करणे	विहीत नमुन्यातील अर्ज	रू.५०.००	३ दिवस	विभागीय निरिक्षक	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी				
8	करमाफी मिळणे	१. विहीत नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	रू.५०.००	७ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
ų	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	विहीत नमुन्यातील अर्ज	प्रति दाखला रू.२५.००	३ दिवस	संबंधित विभागातील लिपीक टंकलेखक	संबंधित विभागातील वरीष्ठ लीपीक	प्रशासन अधिकारी				
Ę	मालमत्ता कर उतारा देणे	१. विहीत नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	प्रति उतारा रू.३०.००	३ दिवस	संबंधित आकारणी विभागातील वरीष्ठ लीपीक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
૭	रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	१. विहीत नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	₹.५०.००	१५ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
C	मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे/ इतर मार्गाने	१. विहीत नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. मालकी हक्काची कागदपत्रे /नोंदणीकृत खरेदीखत	मा.स्थायी समितीने ठरवून दिलेल्या दरानुसार (सोबतच्या जोडपत्र १ प्रमाणे)	१५ दिवस	संबंधित विभागातील लिपीक टंकलेखक	संबंधित विभागातील वरीष्ठ लीपीक	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
९	स्वयंमुल्यांकन	विहीत नमुन्यातील अर्ज	रू.५०.००	१५ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
१०	आक्षपे नोंदनवणे	१. विहीत नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	रू.५०.००	१५ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
११	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	 विहीत नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला मालकी हक्काची कागदपत्रे (खरेदीखत,बाटणीपत्र, बक्षीसपत्र इ.) 	रू.५०.००	१५ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				
१२	मालमत्ता पाडणे व पुन:बांधणी कर आकारणी	१. विहीत नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	रू.५०.००	१५ दिवस	विभागीय निरिक्षक	प्रशासन अधिकारी	उप आयुक्त (करआकारणी व करसंकलन)				

टिप - अ.क्रं.८ बाबत मा. स्थायी समितीने मान्यता दिलेल्या हस्तांतरण फीचा तक्ता (जोडपत्र १) सोबत जोडला असे.

	जोडपत्र	8	
अ) दस्त ऐवजाच्या आधारे	अ)(सदनिका/बखळ/बंग	करपात्र र.रु १ ते ५०० पर्यंत	मा.स्थायी
मालमत्ता हस्तांतरण नोंद	ला इ. खरेदी प्रकार) -	रु.१०००/- व त्या पुढील प्रत्येक	मिती ठराव क्रं.
प्रमाणपत्र देणे	१) विहित नमुन्यातील	शेकडयास अगर त्याच्या भागास	२३९९ दिनांक
	अर्ज	रु.३०/-	३१.३.२०१५
	२) खरेदी करारनामा,		अन्वये ठरवून
	३) इंडेक्स-२,		दिलेली फि.
	४) ७/१२ उतारा /		
	CTS उतारा		
	५) सोसायटी असल्यास		
	सोसायटीचे शेअर		
	सर्टिफिकेट,		
	६) सोसायटीचे ना-		
	हरकत प्रमाणपत्र,		
	७) मिळकतकर ना		
	हरकत प्रमाणपत्र		
	[ब)	करपात्र र.रु १ ते ५०० पर्यंत रु.	मा.स्थायी
	(१) कंपनी ॲक्टनुसार	५००/- व त्या पुढील प्रत्येक	मिती ठराव क्रं.
	नावात बदल	शेकडयास अगर त्याच्या भागास	२३९९ दिनांक
	केल्याबाबत सक्षम	रु.३०/-	३१.३.२०१५
	अधिकारी यांनी		अन्वये ठरवून
	दिलेले ना हरकत		दिलेली फि.
	प्रमाणपत्र,		
	आदेशाची प्रत		
	२) मिळकतकर ना-		
	हरकत प्रमाणपत्र		
	., 00		
ब) वारसा हक्काने मालमत्ता	१) विहित नमुन्यातील	अ) निवासी मिळकतीस	मा.स्थायी
हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	अर्ज	वारस नोंदी करता प्रथमत: कर	मिती ठराव क्रं.
		दिण्यास पात्र असलेली कोणतीही	२३९९ दिनांक
		व्यक्ती मरण पावल्यास मयत	३१.३.२०१५
		व्यक्तीच्या मालकी हक्काची	अन्वये ठरवून
		निवासी मिळकतीचे वारस	दिलेली फि.
		हस्तांतरण करीता करपात्र रक्कम	
		रुपये १ ते ५०० पर्यंत रु. २०/- व	
		त्यापुढील प्रत्येक शेकडयास अगर	
		त्यांच्या भागास रु.१५/-	
	२) मयताचा दाखला	ब) <u>(बिगरनिवासी (कर्मिशयल) व</u>	
		बखळ (ओपन प्लॉट) मिळकतीस)	
	३) मृत्युपत्र	वारस नोंदी करिता प्रथमत: कर	
	४) वाटपपत्र,	देण्यास पात्र असलेली कोणतीही	
	५) सोसायटीचे ना-	व्यक्ती मरण पावल्यास मयत	
	हरकत पत्र,	व्यक्तीच्या मालकी हक्काची	
	६) बक्षिसपत्र,	बिगरनिवासी मिळकत व मोकळी	
	७) प्रतिज्ञापत्र	जागा असलेली मिळकत असल्यास	
	(वारसापत्र)	वारस हस्तांतरणकरीता करपात्र	
	८) मिळकतकर ना-	रक्कम रुपये १ ते ५०० पर्यंत रु.	
	हरकत प्रमाणपत्र	५००/- व त्यापुढील प्रत्येक	
	(वारसाबाबत)	शेकडयास अगर त्याच्या भागास	
		रु.३०/-	
खरेदीखत न करता केवळ कंपनीच्या		करपात्र र.रु १ ते ५०० पर्यंत रु.	मा.स्थायी
नावातील दुरूस्ती, बदलाबाबत		५००/- व त्या पुढील प्रत्येक	मिती ठराव क्रं.
		शेकडयास अगर त्याच्या भागास	२३९९ दिनांक
		रु.३०/-	३१.३.२०१५
			अन्वये ठरवून
			दिलेली फि.

	सहपत्र "ब"											
	पाणी पुरवठा विभाग											
अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागदपत्रे	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिका-याचे पदनाम	प्रथम अपिलीय अधिकारी	व्दितीय अपिलीय अधिकारी					
8	नविन नळजोडणी	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज			कार्यकारी अभियंता तथा	अधिक्षक अभियंता तथा						
		२.मालकी हक्क कागदपत्रे	२) पावणा इंची - १९००/-		संबंधित पाणीपुरवठा	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी					
		३.थकबाकी नसल्याचा दाखला	३) एक इंची - ५०००/-		कनिष्ठ अभियंता							
			४) दीड इंची ते २ इंचीपर्यंत - १२५००/-									
			५) अडीच इंची ते ३ इंचीपर्यंत - १९००/- ६) दीड इंची ते २									
			इंचीपर्यंत - १२५००/-									
			७) ३ इंचीच्यापुढे - २५७० <i>०/-</i>									
२	मालकी हक्कात बदल करणे	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज २.मालकी हक्क कागदपत्रे ३.थकबाकी नसल्याचा दाखला	निरंक 	७ दिवस	त्यात्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी					
3	नळजोडणी आकारामध्ये बदल करणे	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज २.थकबाकी नसल्याचा दाखला	क्रमांक १ प्रमाणे फी —— आकारणी	१५ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी					
8	तात्पुरते कायमस्वरूपी नळजोडणी खंडीत करणे	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज	कायमस्वरूपी नळजोडणी खंडीत दर	७ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा	कार्यकारी अभियंता तथा	अधिक्षक अभियंता तथा					
		२.थकबाकी नसल्याचा दाखला	400/-		संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी					
ų	पुनःजोडणी करणे	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज	नळ पुनःजोडणी करणे - ४००/	१५ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा	कार्यकारी अभियंता तथा	अधिक्षक अभियंता तथा					
		२.थकबाकी नसल्याचा दाखला			संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी					
Ę	वापरामध्ये बदल करणे	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज	क्रमांक १ प्रमाणे फी आकारणी	१५ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा	कार्यकारी अभियंता तथा	अधिक्षक अभियंता तथा					
		२.थकबाकी नसल्याचा दाखला			संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी					

৩	पाणी देयक तयार करणे	विहीत नमुन्यातील अर्ज	निरंक	३ दिवस	त्या त्या	कार्यकारी	अधिक्षक
					प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी
۷	प्लंबर परवाना	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज २.थकबाकी नसल्याचा दाखला	१. प्रथम वर्ष - ११००/-२. द्वितीय वर्ष - २२००/-३. तृतीय वर्ष - ३३००/-	१५ दिवस -	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी
٩	प्लंबर परवाना नूतनीकरण करणे	१.विहीत नमुन्यातील अर्ज २. शैक्षणिक अर्हतेबाबतचे प्रमाणपत्र ३.थकबाकी नसल्याचा दाखला	प्लंबिंग लायसेन्स् नुतनीकरण न केल्यास प्रति महिना १००/- रू. याप्रमाणे विलंब आकार आकारण्यात येईल.	१५ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी
१०	थकबाकी नसल्याचा दाखला	विहीत नमुन्यातील अर्ज	निरंक	३ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी
११	नादुरूस्त मिटर तक्रार करणे	विहीत नमुन्यातील अर्ज	निरंक	३ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी
१२	अनधिकृत नळजोडणी तक्रार	विहीत नमुन्यातील अर्ज	निरंक	३ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी
१३	पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार	विहीत नमुन्यातील अर्ज	निरंक	३ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी
\$8	पाण्याची गुणवत्ता तक्रार	विहीत नमुन्यातील अर्ज	निरंक	३ दिवस	त्या त्या प्रभागाचा संबंधित पाणीपुरवठा कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी	अधिक्षक अभियंता तथा द्वितीय अपिलीय अधिकारी

	सहपत्र "क"									
		ना-हरकत प्रमाण	ापत्र (मुख्य अभिय <u>ं</u>	ता (पथ) विभ	Tग)					
अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागदपत्रे	फी	नियंत कालमर्यादा	पदिनिर्देशित अधिका-याचे	प्रथम अपिलीय अधिकारी	व्दितीय अपिलीय			
8,	रस्ते खोदाई परवानगी	१) नकाशा (१:५०० प्रमाणसहित नकाशा) २) G.I.S मॅपिंग ३) जी.पी.आर.एस. नकाशा ४) पुणे मनपाकडील विविध खात्याकडील ना हरकत प्रमाणपत्र ५) ज्या कारणासाठी रस्ते खोदाई परवानगी हवी असेल त्याबावतची सबळ कारणे व त्याबावतची कागदपत्र	महापालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	किनष्ठ अभियंता/ शाखा अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता			

जोडपत्र २									
रस्ते खोदाई परवानगीसाठी आकारण्यात येणाऱ्या फी चा तक्ता									
मनपा प्रचलित धोरणानुसार माती/डांबरी रस्ता, खोदाई/भुईभाडे इ. चा आकार निश्चित करुन येणारी									
Ĭ									
	खाजगी कंपन्या व	शासकीय	एम.एस.ई.डी.						
	ग्राहकांसाठी शुल्क	कंपन्यासाठी शुल्क	सी.एल.सवलत						
			दर						
खोदाईचे प्रकार	मुळ दर र.रु. प्रति.	सवलत दर र.रु.	२३५०/- प्रती						
	र.मी.	प्रति. र.मी.	र.मी.						
पी.व्ही.सी. पाईप आर.सी.सी.पाईप	५९५०/-र.मी.	२९७५ /- र.मी.							
डांबरी रस्ता	५५४७/-र.मी.	२७७४ /- र.मी.							
फुटपाथ	५४८८/-र.मी.	२७४४/- र.मी.							
पीट	६०००/- प्रति चौ.मी.	३०००/- प्रति							
		चौ.मी.							
एच.डी.डी.पध्दतीने	३०००/- प्रति चौ.मी.	३०००/- प्रति	३०००/- प्रति						
		चौ.मी.	चौ.मी.						

	सहपत्र "ड" (परिशिष्ट १)									
		व्यवसाय	परवाना (आरोग्य	ा कार्यालय)						
अ.क.	लोकसेवांची सुची	आवश्यक कागदपत्रे	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	व्दितीय अपिलीय अधिकारी			
8	१ नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६ परिशिष्ट १८ भाग ४ नुसार लॉजिंग हाऊसेस या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबाबतचा अर्ज.	२ १. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ३) २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	३ मा. मनपा मुख्य सभा ठराव क्र. २६० दि. २२/१२/२००४ नुसार निश्चित करण्यात आलेली फी व शुल्क तपशील सोबत जोडलेप्रमाणे	४ १५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, बरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	५ संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	६ सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	७ आरोग्य अधिकारी			

अ.क्र.	दर्जा		तपशील		
ę	अ दर्जा	३ स्टार ते ७ स्टार ह	३ स्टार ते ७ स्टार हॉटेल्स यांना संलग्न असलेली लॉ		
२	ब दर्जा	१. रेस्टॉरंट, परमीट लॉजेस २. दि. ०१/०४/१९ लॉजमध्ये वातानुकूर्ति यांसह आधुनिक सुवि ३. दि.०१/०४/१९९	८० पासून परवान् लेत यंत्रणा (ए.सी गेधा आहेत अशी ल	ाा असलेल्या ज .),टि.व्ही., फो ॉजेस.	
ą	क दर्जा	 ३. दि.०१/०४/१९९९ पासून पुढे परवाना असलेली सर्व लॉजेस 1. सर्व वसतीगृहे २. मंगल कार्यालयांना जोडून असणारी लॉजेस. ३. शहरातील आधुनिक सुविधा नसलेली लॉजेस 			
		४. दि. ०१/०४/१९ सर्व लॉजेस.	८० पुर्वी परवाना	देण्यात आलेल	
क्षेत्रफळ चौ.मी मध्ये	दर	लॉर्व	जेंग दर्जानुसार द	र	
		अ दर्जा	ब दर्जा	क दर्जा	
१ ते २०	२००	६००	४००	२००	
२१ ते ५०	४००	१२००	८००	४००	
५१ ते ७५	६००	१८००	१२००	६००	
७६ ते १००	८००	२४००	१६००	८००	
१०१ ते १२५	१०००	3000	२०००	१०००	
१२६ ते १५०	१२००	३६००	२४००	१२००	
१५१ ते १७५	१४००	४२००	२८००	१४००	
१७६ ते २००	१६००	४८००	३२००	१६००	
२०० चौ.मी. पुढील प्रत्येक २५ चौ.मी.ला	२०० रु. प्रमाणे फी आकारणे	६००/- रु प्रमाणे फी आकारणे	४००/- रु प्रमाणे फी आकारणे	२००/- रु प्रमाणे फी आकारणे	

२	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, (१) डी (२) मंगल कार्यालय/ सभागृह लग्नमुंजी वगैरे प्रकारचे धार्मिक विधी होणारे ठिकाण या व्यवसायासाठी देण्यात येणारे परवाने.	 विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ४) कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	मा. मनपा मुख्य सभा ठराव क्र. २६० दि. २२/१२/२००४ नुसार निश्चित करण्यात आलेली फी व शुल्क एरिया (क्षेत्रफळ) चौ.मी. मध्ये २०० चौमी. पर्यंत दर रु. ३०००/- प्रती वर्षी, २०० चौ.मी. पेक्षा जास्त दर रु.५०००/- प्रती वर्षी	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र -१ दिवस, वरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय बैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
3	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वयं सलून/ब्युटी पार्लर या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबाबत	 १. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ५) २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	मा. मनपा मुख्य सभा ठराव क्र. २६० दि. २२/१२/२००४ नुसार निश्चित करण्यात <u>आलेली फी व शल्क</u> ब्युटी पार्लर प्रत्येक (खुर्चीस) दर रु४००/- प्रती वर्षी	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
8	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये अंडीविकी/ पोल्ट्री कोंबडया बदके व त्यापासून पैदास होणा-या मालाची विक्री करणे या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबाबत	 विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ६) कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	मा. मनपा मुख्य सभा ठराव क. २६० दि. २२/१२/२००४ नुसार निश्चित करण्यात आलेली फी व शुल्क कॉबडया पाळणे कॉबडया चया संख्येवर १ ते १० कॉबडया दर रु.४०/-, ११ ते ५० कॉबडया दर रु.८०/-, ५१ ते १०० कॉबडया दर रु१२०/-, १०१ ते ५०० कॉबडया दर रु- १६०/-, ५०१ ते १००० कॉबडया दर रु- १६०/-, ५०१ ते १००० कॉबडया दर रु- १६०/-, १००१ ते १००० कॉबडया दर रु- १६०/-, १००१ ते वर कॉबडया दर रु-	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय बैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी

ų	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये पानपट्टी विक्री या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबाबत	विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ७) त कोणतीही थकवाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	दर रु. ८०/- प्रती वर्षी	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वेतिश्र अरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
W.	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये धान्य (फुटाणे इत्यादी) भाजण्याच्या भट्टी या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेवावत	 १. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ८) २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	मा. मनपा मुख्य सभा ठराव क्र. २६० दि. २२/१२/२००४ नुसार दर रु२००/- प्रती भट्टीस	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी-	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
9	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वयं रस-गु-हाळ या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबाबत	 १. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ९) २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	हंगामी (सहा महिन्यांकरिता) दर रु ४०० /- कायम दर रु ६०० /- प्रती वर्षी	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, नेरिअक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी

6	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १डी २, अन्वये आईस फ़ुट व आईस तयार करणे या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबाबत	 १. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - १०) २. कोणतीही थकवाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	परवाना प्रकार- बर्फ तयार करणे २० चौ.मी.पर्यंत रु.१२०/-, २१ ते ४० चौ.मी.रु. २४०/-, ४१ ते ८० चौ.मी. रु.३६०/-, ८१ ते १६० चौ.मी. रु.६००/- पुढील प्रत्येक १० चौ.मी. ला	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वरीष्ठ केंद्राची निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
۹,	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १डी २, अन्वये कुत्री बाळगणे या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबाबत	 विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - ११) कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	दर रु ५०/- (१० वर्षाकरिता र.रु.५०/- प्रमाणे ५००/- रुपये प्रत्येक कुत्र्यास रु.४०/-+ बिल्ला रु.१० आकारले जातात.)	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, बरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ७ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ७ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
१०	नवीन परवाना मिळणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १डी २, अन्वये घरगुती उपयोगाखेरीज विक्री करीता अगर इतर कोणत्याही कारणासाठी हाडे, चरबी, कातडी, (सुकी व ओली), खुर,शिंगे, कॅटगट, चामडी साठविणे या व्यवसायाकरिता परवाना मिळणेबावत	१. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - १ २) २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	परवाना प्रकार- कातडी साठविणे सर्व प्रकारची कातडी, हाडे, केस, खुरे,शिंगे दर २० चौ.मी.पर्यंत रु. २५०/- २१ ते ४० चौ.मी रु. ५००/- ४१ ते ८० चौ.मी रु.१०००/- ८१ पुढील प्रत्येक १०० चौ.मी रु. २५०/-	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
११	नवीन परवाना मिळणे Application for Registration/ Renewal of Registration under section 5 of the Bombay Nursing Home Registration Act, 1949, under Rules 4 and 6	 १. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - १५) २. कोणतीही थकवाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	१० बेडस पर्यंत दर रु -१००/- प्रतिवर्ष १० बेडस पुढे दर रु.२००/- प्रतिवर्ष	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी

१२	परवान्याचे नुतनीकरण	१. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे	मा. मनपा मुख्य सभा	१५ दिवस	संबंधीत	सहाय्यक	आरोग्य अधिकारी
	महाराष्ट्र महानगरपालिका	भरलेला अर्ज. (एच - १४)	ठराव क्र. २६० दि.	(खालील प्रमाणे)	विभागीय	आरोग्य	
	अधिनियम १९४९ चे		२२/१२/२००४ नुसार	नागरी सुविधा	वैद्यकीय	अधिकारी	
	कलम ३७६, १ डी २,	२. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे	निश्चित करण्यात	केंद्र - १ दिवस,	अधिकारी		
	अन्वये मंगल कार्यालय,	प्रमाणपत्र	आलेली फी व शुल्क	वरीष्ठ			
	लॉजिंग, आईस फ्रुट -		तपशील सोबत	आरोग्य निरिक्षक -			
	आईस, धान्यभट्टी, सलून/		जोडलेप्रमाणे	३ दिवस, क्षेत्रिय			
	ब्युटी पार्लर, पानपट्टी,			वैद्यकीय			
	अंडीविक्री/ पोल्ट्री, कातडी-			अधिकारी- ३			
	हाडे, रसगु-हाळ, जनावरे			दिवस, सहाय्यक			
	गोठे करिता दिलेला			आरोग्य अधिकारी-			
	परवाना नुतनीकरण.			४ दिवस, आरोग्य			
				अधिकारी- ४			
				दिवस			

	नुतनीकरणाचे दर				नुतनीकरणाचे ः	द र
8	हेअर कटींग सलून (प्रत्येक खुर्चीस	दर रु. – ५०/-		ሪ	बर्फ तयार	
					करणे	
२	ब्युटी पार्लर (प्रत्येक खुर्चीस)	दर रु. – ४००/-			२० चौ.मी.	दर रु. – १२०/-
					पर्यंत	
₹	पानपट्टी	दर रु. – ८०/-			२१ ते ४०	दर रु. – २४०/-
					चौ.मी.	
8	अंडी विक्री	दर रु. – ८०/-			४१ ते ८०	दर रु. – ३६०/-
			_		चौ.मी.	
٩	कोंबडया पाळणे (कोंबडयांच्या				८१ ते १६०	दर रु. – ६००/-
	संख्येवर)		_		चौ.मी.	
	१ ते १० कोंबडया	दर रु ४०/-			पुढील प्रत्येक	दर रु. – १२०/-
	0.0 7.1.	TT T () /			१० चौ.मी.ला पाळीव प्राणी	+
	११ ते ५० कोंबडया	दर रु ८०/-	_	9		
	५१ ते १०० कोंबडया	दर रु १२०/-			गाय, म्हैस,	दर रु. – ४०/-
			_		बैल, रेडा, इ.	
	१०१ ते ५०० कोंबडया	दर रु. – १६०/-			घोडा प्रत्येक	दर रु. – ८०/-
	1 - 0 - 1 0 - 1		_		जनावरास ंत्र र ि	
	५०१ ते १००० कोंबडया	दर रु. – २००/-			उंट, हत्ती	दर रु१००/-
					प्रत्येक	
	१००० ते वर कोंबडया	दर रु. – ३५०/-	-		जनावरास डुकरे प्रत्येक	दर रु. – ४०/-
	१००० त पर काषड्या	44 6 44 6/-			1 -	4 (0 30)-
Ę	धान्य भट्टी (प्रत्येक भट्टीस)	दर रु २००/-	_		जनावरास शेळया, मेंढया,	दर रु. – २०/-
4	जार्य संद्रा (प्रत्यक्त संद्रात)	4 (0 (0 0) -			गाढव प्रत्येक	4 (0. – (0 /-
9	 कातडी साठविणे सर्व प्रकारची			१०		दर रु ५०/-
	कातडी, हाडे, केस, खुरे,शिंगे दर			ζ0	प्रत्येक कु1यास	4 (0 40)-
	नगराजा, हाज, नत्त, खुर,ाराग पर				परवाना फी रु.	
					४०/-बिल्ला फी	
						<u> </u> ायिक वापरासाठी
				११	धाडा व्यावस	।।यक वापरासाठा
					१ ते ५ जनावरे	दर रु. – ८०/-
					1, 4, 4,4,4,4	
	२० चौ.मी. पर्यंत	दर रु. – २५०/-	-		६ ते १०	दर रु. – १६०/-
	(- 11.11. 144	1			जनावरे	1
	२१ ते ४० चौ.मी.	दर रु. – ५००/-			११ ते २५	दर रु. – २००/-
		, , ,			जनावरे	
	४१ ते ८० चौ.मी.	दर रु१०००/-	7		२६ ते ५०	दर रु. – ४००/-
		,			जनावरे	
	८१ पुढील प्रत्येक १०० चौ.मी.	दर रु. – २५०/-	7	१२	खाजगी	दर रु. – ४०/-
	' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' '			• •	वापरासाठी २	
					पर्यंत जनावरे	
					वापरणे	
						1

? 3	परवान्याचे नुतनीकरण Application for Registration/ Renewal of Registration under section 5 of the Bombay Nursing Home Registration Act, 1949, under Rules 4 and 6	 १. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - १५) २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	१० बेडस पर्यंत दर रु -१००/- प्रतिवर्ष १० बेडस पुढे दर रु.२००/- प्रतिवर्ष	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
88	परवान्याचे नुतनीकरण महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये कुत्री परवाना नुतनीकरणासाठी	१. विहीत नमुन्यातील योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज. (एच - १३) २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	(कुत्रा परवाना शुल्क त्यांचे वयानुसार १० वर्षे पर्यंत भरली असल्यास केवळ नागरी सुविधा केंद्राकडे र.रु. २५/- प्रक्रिया शुल्क आकारले जाते) कुत्रा परवाना नृतनीकरण करणेकामी परवाना पुस्तक व मागील वर्षी देणेत आलेला बिल्ला सोबत आवश्यक आहे.	१५ दिवस (खालील प्रमाणे) नागरी सुविधा केंद्र - १ दिवस, वरीष्ठ आरोग्य निरिक्षक - ३ दिवस, क्षेत्रिय वैद्यकीय अधिकारी- ३ दिवस, सहाय्यक आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस, आरोग्य अधिकारी- ४ दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
१५	परवाना हस्तांतरण महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वयं मंगल कार्यालय, लॉर्जिंग, आईस फुट - आईस, धान्यभट्टी, सल्न/ ब्युटी पार्लर, पानपट्टी, अंडीविकी/ पोल्ट्री, कातडी- हाडे, रसगु-हाळ, जनावरे गोठे करिता देण्यात आलेला परवाना ट्रान्सफर/ हस्तांतर करणे वावत.	१.योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	निरंक	१५ दिवस संबंधीत क्षेत्रिय कार्यालय-५ दिवस, मुख्य कार्यालय - १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी

१६	परवाना दुय्यम प्रत महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये मंगल कार्यालय, लॉर्जिंग, आईस फ़ुट - आईस, धान्यभट्टी, सलून/ ब्युटी पार्लर, पानपट्टी, अंडीविक्री/पोल्ट्री, कातडी- हाडेरसगु-हाळ, जनावरे गोठे करिता देण्यात आलेला परवान्याची दुय्यम प्रत मिळणेबावत.	१.योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	र.रू.१ <i>०</i> /-	१५ दिवस संबंधीत क्षेत्रिय कार्यालय-५ दिवस, मुख्य कार्यालय - १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
१७	परवाना दुय्यम प्रत Application for Registration/ Renewal of Registration under section 5 of the Bombay Nursing Home Registration Act, 1949, under Rules 4 and 6 देण्यात आलेल्या नोंदणी प्रमाणपत्राची दुय्यम प्रत मिळणेबाबत.	१.योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	र.रू.0५/-	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
86	व्यवसायाचे नाव बदलणे. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये मंगल कार्यालय, लॉजिंग, आईस फुट - आईस, धान्यभट्टी, सल्न/ ब्युटी पार्लर, पानपट्टी, अंडीविकी/ पोल्ट्री, कातडी- हाडे, रसगु-हाळ, जनावरे गोठे करिता देण्यात आलेला परवानाच्या आस्थापनेच्या नावात वदलावावत	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकवाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	. निरंक	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी

F				I 6	1	1	1 2 0 01
१९	व्यवसायाचे नाव बदलणे.	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज	निरंक	१५ दिवस	संबंधीत	सहाय्यक	आरोग्य अधिकारी
	Application for	२. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे			विभागीय	आरोग्य	
	Registration/	प्रमाणपत्र		संबंधीत क्षेत्रिय	वैद्यकीय	अधिकारी	
	Renewal of			कार्यालय-५ दिवस	अधिकारी		
	Registration under			मुख्य कार्यालय -			
	section 5 of the			१० दिवस			
	Bombay Nursing						
	Home Registration						
	Act, 1949, under						
	Rules 4 and 6 अन्वये						
	देण्यात आलेला						
	परवानाच्या आस्थापनेच्या						
	नावात बदलाबाबत						
	नापात वदलावावत						
२०	परवानाधारक/भागीदाराचे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज	निरंक	१५ दिवस	संबंधीत	सहाय्यक	आरोग्य अधिकारी
	नाव बदलणे.	२. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे	''`"	संबंधी क्षेत्रिय	विभागीय	आरोग्य	
	महाराष्ट्र महानगरपालिका	प्रमाणपत्र		कार्यालय- ५	वैद्यकीय	आधाराग्य अधिकारी	
	अधिनियम १९४९ चे	বৰ।খাব		1	वद्यकाय अधिकारी	जावकारा	
				दिवस, मुख्य	जाधकारा 		
	कलम ३७६, १ डी २,			कार्यालय- १०			
	अन्वये मंगल कार्यालय,			दिवस			
	लॉजिंग, आईस फ्रुट -						
	आईस, धान्यभट्टी, सलून/						
	ब्युटी पार्लर, पानपट्टी,						
	अंडीविक्री/ पोल्ट्री, कातडी-						
	हाडे, रसगु-हाळ, जनावरे						
	गोठे करिता देण्यात						
	आलेला परवान्यावर						
	परवानाधारक/						
	भागीदाराचे नाव बदलणे						
	बाबत.						
	.,,,,,,						
-		3	0:-				
२१		१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज	निरंक	१५ दिवस	संबंधीत	सहाय्यक	आरोग्य अधिकारी
	नाव बदलणे.	२. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे		संबंधी क्षेत्रिय	विभागीय	आरोग्य	
	Application for	प्रमाणपत्र		कार्यालय- ५	वैद्यकीय	अधिकारी	
	Registration/			दिवस, मुख्य	अधिकारी		
	Renewal of			कार्यालय- १०			
	Registration under			दिवस			
	section 5 of the						
	Bombay Nursing						
	Home Registration						
	Act, 1949, under						
	Rules 4 and 6 अन्वये						
	देण्यात आलेला						
	परवान्यावर						
	परवान्यावर परवानाधारक/भागीदाराचे						
	नाव बदलणे बाबत.						

२२	भागीदाराचे संख्येत बदल. (वाढ/कमी) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये मंगल कार्यालय, लॉजिंग, आईस फ्रुट - आईस, धान्यभट्टी, सलून/ ब्युटी पार्लर, पानपट्टी, अंडीविक्री/पोल्ट्री, कातडी- हाडे, रसगु-हाळ, जनावरे गोठे करिता देण्यात आलेला परवान्यातील भागीदराचे संख्येत बदलाबाबत	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	नि रंक	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
२३	भागीदाराचे संख्येत बदल. (वाढ/कमी) Application for Registration/ Renewal of Registration under section 5 of the Bombay Nursing Home Registration Act, 1949, under Rules 4 and 6 अन्वये देण्यात आलेला परवान्यातील भागीदराचे संख्येत बदलाबाबत	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकवाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	निरंक	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
58	परवाना रद्द करणे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १डी २, अन्वये मंगल कार्यालय, लॉजिंग, आईस फ़ुट - आईस, धान्यभट्टी, सलून/ ब्युटी पार्लर, पानपट्टी, अंडीविक्री/पोल्ट्री, कातडी- हाडे, रसगु-हाळ, जनावरे गोठे करिता देण्यात आलेला परवाना रद्द करणे बाबत	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकवाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	निरंक	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी

२५	परवाना रद्द करणे Application for Registration/ Renewal of Registration under section ५ of the Bombay Nursing Home Registration Act, 1949, under Rules 4 and 6 अन्वये देण्यात आलेला परवाना	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	<u>निरं</u> क	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
२६	रद्द करणे बाबत कालबाह्य परवानासाठी नुतनीकरण सूचना महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ३७६, १ डी २, अन्वये मंगल कार्यालय, लॉजिंग, आईस फ़ुट - आईस, धान्यभट्टी, सल्न/ ब्युटी पार्लर, पानपट्टी, अंडीविक्री/पोल्ट्री, कातडी- हाडे, रसगु-हाळ,	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	व्यवसायानुसार असणारी थकबाकीची रक्कम कालावधी नुसार प्रतीवर्षी १) पहिले तीन किंवा त्याहुन कमी महिन्याठी वर्षाच्या परवाना फी च्या २५% २) तीन पेक्षा अधिक सहा महिने अखेर परवाना फी च्या ५०% ३).	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
२७	जनावरे गोठे करिता कालबाह्य परवानासाठी नुतनीकरण सूचना Application for Registration/ Renewal of Registration under	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	पर्यंत नोंदणी शुल्क रु. १००/- प्रतिमहा रु.५/- विलंब शुल्क प्रति वर्ष ११वेडस पासुन पुढे	१५ दिवस संबंधी क्षेत्रिय कार्यालय- ५ दिवस, मुख्य कार्यालय- १० दिवस	संबंधीत विभागीय वैद्यकीय अधिकारी	सहाय्यक आरोग्य अधिकारी	आरोग्य अधिकारी
	section ५ of the Bombay Nursing Home Registration Act, 1949, under Rules 4 and 6 अन्वये		नोंदणी शुल्क रु.२००/- प्रतिमहा रु १०/- विलंब शुल्क				

२८	नवीन परवाना मिळणे. (बीफ,पोर्क,मटण चिकन फिश)	 श.योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	र.रू.१०००/- (बीफ,पोर्क,मटण चिकन) र.रू. ५००/-(फिश)	आरोग्य निरिक्षक - ४ दिवस व्हे.ऑफिसर - ४ दिवस व्हे.नुपरिटेडेंट - ३ दिवस सहा.आरोग्य अधिकारी - ४	व्हे.ऑफिसर	व्हे.सुपरिटेडेंट	सहा.आरोग्य अधिकारी
25	परवान्याचे नुतनीकरण (बीफ,पोर्क,मटण चिकन फिश)	 श.योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज. त्र कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	र.रू.१०००/- (वीफ,पोर्क,मटण चिकन) र.रू. ५००/- (फिश) नुतनीकरण कालावधी १ जानेवारी ते३१ मार्च (सुरू होणाऱ्या आर्थिक वर्षासाठी) तडजोड फी - १.परवाना फीच्या ५०%(एप्रिल ते सप्टेंबर या कालावधीत नुतनीकरण केल्यास २. परवाना फीच्या १००%(ऑक्टोबर ते मार्च या कालावधीत नुतनीकरण केल्यास ३. परवाना फीच्या	आरोग्य निरिक्षक - ४ दिवस छ्हे.ऑफिसर - ४ दिवस छ्हे.सुपरिटेडेंट - ३ दिवस सहा.आरोग्य अधिकारी - ४ दिवस	व्हे.ऑफिसर	व्हे.सुपरिटेडेंट	सहा.आरोग्य अधिकारी
३०	परवाना रद्द करणे.	१.योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज. २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र		आरोग्य निरिक्षक - ४ दिवस व्हे.ऑफिसर - ४ दिवस व्हे.सुपरिटेडेंट - ३ दिवस सहा.आरोग्य अधिकारी - ४	व्हे.ऑफिसर	व्हे.सुपरिटेडेंट	सहा.आरोग्य अधिकारी

		क्रमांक	: मनपा / लोकसेवा	' / मआ /			
			ह्पत्र "ड" (परिशि				
		व्यवसाय परव	गना (आकाशचिन्ह [,]	परवाना विभ	ाग)		
अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागदपत्रे	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिका-याचे पदनाम	प्रथम अपिलीय अधिकारी	व्दितीय अपिलीय अधिकारी
8	नवीन परवाना मिळणे	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
२	परवान्याचे नुतनीकरण	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
æ	परवाना हस्तांतरण	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
8	परवाना दुय्यम प्रत	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
ષ	व्यवसायाचे नाव बदलणे	 योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र 	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
ų	व्यवसाय बदलने	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
૭	परवाना धारक/ भागीदाराचे नाव बदलणे	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
	भागीदाराच्या संख्येत बदल (वाढ / कमी)	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
	परवाना रद्द करणे	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त
१०	कालबाह्य परवानासाठी नुतनीकरण सूचना	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर (सोबतचे जोडपत्र २ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे)	१५ दिवस	मा.महापालिका सहा. आयुक्त	कार्यरत मा.सह महापालिका आयुक्त / मा.उप आयुक्त	मा. अतिरिक्त आयुक्त

जोडपत्र २ उप आयुक्त (विशेष) यांचे कार्यालय - परवाना व आकाशचिन्ह विभाग पुणे मंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ शेडयल चॅप्टर १८,भाग -१

	मुंबई प्राप्तिक महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ शेडयूल चॅप्टर १८,भाग -१						
कलम	३७६ (१) अ (२)		अति.महा.आयुक्त				
			(ज)ठ.क्र.२/१९८				
			दि.१६/६/२०१०				
			दि.०१.०४.०९ पासून				
			सुधारीत दराप्रमाणे				
अ.क्र	मालाचे संक्षिप्त वर्णन	जागेचे क्षेत्रफळ वजन किंवा संख्या	दर रू				
	किंवा नाव						
۶	डायनामाईट (साठविणे)	२५ किलोपर्यंत	४५०				
,	,	५० किलोपर्यंत	900				
		५० किलोच्या प्रत्येक ५० किलोपर्यंत	५४०				
		L'arran marra (a rantina					
		जास्तीतजास्त रु.	9000				
२	ब्लास्टिोंग पावडर (स्फोटक	१ ते १० किलो	१२०				
	द्रव्ये)	११ ते १५	१८०				
	,	१६ ते २५	280				
		२६ ते ५०	६२४				
		५१ ते १००	1200				
		१०० किलोच्या प्रत्येक १० किलोस	७२००				
		रु.७५ प्रमाणे जास्तीत जास्त रु.					
		V. 0 \ X * 11 \ 1 41 \ \ 1 \ 1 \ \ \ 1 \ \ 1 \ \ \ 1 \ \ 1 \ \ 1 \ \					
3	फल्मिनेट ऑफ मर्क्युरी	५० किलोपर्यंत	६००				
		५० किलोच्या वर प्रत्येक जादा ५०	६०००				
		किलो अगर त्याच्या भागास रु.१६०					
		प्रमाणे जास्तीत जास्त					
8	गन कॉटन	५० किलोपर्यंत	६००				
		५० किलोच्या वर प्रत्येक जादा ५०	६०००				
		किलो अगर त्याच्या भागास रु.१६०					
		प्रमाणे जास्तीत जास्त					
ų	नायट्रो ग्लिसरीन	१० लिटर्स	१२०				
		१० ते २५	3 ६ ०				
		२६ ते ५०	£00				
		५१ ते १००	९६०				
		१०१ ते २५०	1200				
		२५१ ते ४५०	१५६०				
		४५० लिटर्सच्या वर प्रत्येक जादा	3000				
		५० लिटर्सला रु.४० प्रमाणे जास्तीत	`				
		जास्त					
દ્	फॉस्फ रस	५ किलो	२४०				
`		६ ते १५	328				
		१६ ते २५	860				
		२६ ते ५०	\$00				
		५० किलोच्या वर प्रत्येक जादा १०	3000				
		किलो अगर त्याच्या भागास रु.६०					
		प्रमाणे जास्तीत जास्त					

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम ,१९४९ शेडयूल चॅप्टर १८,भाग -२

7	कलम ३७६ (१) अ (२)		
१	विडीची पाने (टेंबुरणीची)	२५ किलो	फी नाही
		२६ ते १००	९०
		१०१ ते २००	१८०
		२०१ ते १०००	२३४
		१००० ते ४०००	४५०
		४००० चे वर	११३४
२	कापूर	१ ते ५ किलो	फी नाही
		६ ते २५	६०
		२६ ते २००	१२०
		२०१ ते ७५०	२४०
		७५१ ते २०००	६००
		२००१ ते ५०००	९६०
		५००० किलोच्या वर प्रत्येक जादा	२४००
		किलोस रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त	

3	कचकडे (सेल्यूलाइड) अगर	२५ किलो	फी नाही
,	त्यापासून बनविलेला माल	२६ ते २००	१२०
		२०१ ते ५००	२४०
		५०१ ते १०००	४८०
		१००१ ते २५००	७२०
		२५०१ ते ५०००	१२००
		५००० किलोच्या वर प्रत्येक जादा	£000
		१००० किलोस अगर त्याच्या भागास	4
		रु.११० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
		. ११० प्रमाण जास्तात जास्त	
8	सिनेमा फिल्मस्	१ ते ५ किलो	फी नाही
		६ ते १०	१८०
		११ ते ५०	३६०
		५१ ते १००	७२०
		१०१ ते २००	१४४०
		२०१ ते ३००	2000
		३०० च्या वर प्रत्येकी जादा १००	9000
		I I	7000
		किलो अगर त्याच्या भागास रु.४५० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
		प्रमाण जास्तात जास्त	
ų	खोबरे	५० किलो	फी नाही
,		५१ ते २००	90
		२०१ ते १०००	688
		१००१ ते २५००	४१४
		२५०१ ते ५०००	८१०
		५००१ ते १००००	१३५०
		१०००० किलोच्या वर पुढे प्रत्येकी	2038
		१०० किलो अगर त्याच्या भागास	\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-\-
		रु.१२० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
		. ११० प्रमाण जास्तात जास्त	
દ્	कॉटन,रेफयूज अँड वेस्ट	१० चौरस मीटर्स	१२०
	(रद्दी कापूस व सुतवाईस)	११ ते २५	२४०
		२६ ते ५०	६००
		५१ ते ७५	८४०
		७६ ते १००	१२००
		१०० च्या वर प्रत्येक १०० चौरस	₹000
		मीटर्स भागास रु.१५० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
હ	सरकी	३०० किलो	फी नाही
		३०१ ते ६००	Ę٥
		६०१ ते २०००	१२०
		२००१ ते ४०००	२४०
		४००१ ते १००००	४८०
		१०००१ ते २००००	९६०
		२०००० च्या वर प्रत्येक ५०००	£000
		किलोस रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त	3000
۷	पत्रावळी	१ ते २५ किलो	फी नाही
		२६ ते २००	६०
		२०१ ते ५००	१२०
		५०१ ते १०००	२४०
		१००१ ते २०००	३६०
		२००१ ते ५०००	६००
		५००० किलोच्या वर प्रत्येक जादा	१२००
		१००० किलोस अगर त्याच्या भागास	
		रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
9	बंदूकीची दारु (गन पावडर)	१० किलो	४५०
Ι,		११ ते २५	900
		२६ ते ५०	२२५०
		५१ ते १००	४५००
1	•		, ,

		T - T	
१०	काडयांच्या पेटया	५ ग्रोस	फी नाही
	(पेटविण्यास)	६ ते १०	१०८
		११ ते २५	१४४
		२६ ते ५०	४२०
		५१ ते १००	८४०
		१०१ ते २००	१२६०
		या वरील प्रत्येक २० ग्रोस अगर	३१५६
		त्याच्या भागास रु.५५ प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
११	डिनेचर्ड स्पिरिट	२५ लिटर्स	फी नाही
``	मायथॅलिटेड स्पिरिट)	२६ ते ५०	९०
		५१ ते १००	१८०
		१०१ ते २००	3 ξ 0
		२०१ ते ४५०	७२०
		४५१ ते ११००	१०८०
		११०१ ते २५००	१६२०
		२५०१ ते ५०००	2380
		५००१ ते ७०००	२८८०
		या वरील प्रत्येक ४०० लिटर्सला	
			9000
		अगर त्याच्या भागास रु.१५० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	-0 -0
१२	(अ) रंग (पेंटस्)	२० किलो	फी नाही
		२१ ते १००	300
		१०१ ते २००	६००
		२०१ ते ३००	१२००
		३०१ ते ४००	१८००
		४०१ ते ५००	२४००
		५०१ ते १०००	३६००
		१००१ ते २०००	४८००
		२००१ ते ५०००	६०००
		५००१ च्या पुढील प्रत्येक१०००	30000
		किलो अगर त्याच्या भागास रु.१००	
		प्रमाणे जास्तीत जास्त	
१२	(ब) पेंटस्	२० लिटर्स	0
		२१ ते १००	३९०
		१०१ ते २००	७५०
		२०१ ते ३००	१५००
		३०१ ते ४००	२२५०
		४०१ ते ५००	3000
		५०१ ते १०००	४५००
		१००१ ते २०००	६०००
		२००१ ते ५०००	७५००
		५००१ च्या पुढील प्रत्येक १०००	३७५००
		लिटर्सला रु.३२५ प्रमाणे जास्तीत	, - ,
		जास्त	
१३	कागदाची रद्दी	५० किलो	फी नाही
, ,		५१ ते २००	६०
		२०१ ते ५००	१२०
		५०१ ते १२००	२४०
		१२०१ ते २५००	४८०
		२५०१ ते ५००० ५००१ ते १००००	১৯১
			१९२०
		१०००१ व पुढील प्रत्येक ५००	३०००
		किलोस अगर त्याच्या भागास रु.६०	
		प्रमाणे जास्तीत जास्त	

88	पेर्टोल -पेट्रोलियम प्रॉडक्ट्स	٥	
	(ग्रीस) लुब्रिकेटिंग		
	ऑईल,रॉकेल,गॅससिलेंडर्स ,		
	थिनर,वगैरे,पेट्रोलिअम		
	(सन १९३४ या भारताच्या		
	पेट्रोलिअमबाबत		
	्र अधिनियमयात व्याख्या		
	केल्याप्रमाणे असलेले)		
	(१) रॉकेल	५० लिटर्स	फी नाही
		५१ ते २००	९०
		२०१ ते १०००	१८०
		१००१ ते २०००	२७०
			'
		२००१ ते ४०००	७२०
		४००१ ते ६०००	९००
		६००१ ते १२०००	१०८०
		१२००१ ते २००००	२१६०
		२०००१ ते ३००००	२८८०
		३०००१ ते ४००००	3,500
		या पुढील प्रत्येक २००० लिटर्सला	9000
			7000
		रु.३०० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
	(२) लुब्रिकंट ऑईल	५० लिटर्स	
	(\) 3(x (2 -4x)	५१ ते २००	700
			२१६
		२०१ ते १०००	४१४
		१००१ ते २०००	६१२
		२००१ ते ४०००	८१०
		४००१ ते ६०००	१०२६
		६००१ ते १२०००	१२२४
		१२००१ ते २००००	२४३०
		२०००१ ते ३००००	3280
		३०००१ ते ४००००	४०५०
		या पुढील प्रत्येक २००० लिटर्सला	१०१३४
		रु.३४५ प्रमाणे जास्तीत जास्त	
	(३) गॅस सिलेंडर्स	५० लिटर्स	फी नाही
	(२) गत ।तलंडन	-	
		५१ ते २००	१२६
		२०१ ते १०००	२३४
		१००१ ते २०००	३४२
		२००१ ते ४०००	४५०
		४००१ ते ६०००	५७६
		६००१ ते १२०००	६८४
		१२००१ ते २०००	१३५०
		२०००१ ते ३००००	१८००
		३०००१ ते ४००००	२२५०
		या पुढील प्रत्येक २००० लिटर्सला	७०२०
		अगर त्याच्या भागास रु.२७० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
	(४) थिनर व इतर	५० लिटर्स	फी नाही
	(/	५१ ते २००	१८०
		२०१ ते १०००	3 ६ ०
		१००१ ते २०००	५४०
		२००१ ते ४०००	७२०
		४००१ ते ६०००	९००
		६००१ ते १२०००	१०८०
		१२००१ ते २००००	२१६०
		२०००१ ते ३००००	
			२८८०
		३०००१ ते ४००००	३६००
		या पुढील प्रत्येक २००० लिटर्सला	९०००
		रु.३०० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
	l	I	I

	(५) पेट्रॉल + डिझेल साठा	I. C	फी नाही
	(५) पट्राल + ।डझल साठा 	५० लिटर्स	
		५१ ते २००	२७० ५४०
		२०१ ते १०००	·
		१००१ ते २००० २००१ ते ४०००	८१० १०८०
		४००१ ते ६०००	१३५०
		६००१ ते १२०००	
		१२००१ ते २०००	१६२० ३२४०
		२०००१ ते ३००००	४३२०
		३०००१ ते ४००००	4800
		या पुढील प्रत्येक २००० लिटर्सला	१३५००
		अगर त्याच्या भागास रु.४५० प्रमाणे	, , , ,
		जास्तीत जास्त	
१५	तेल (इतर प्रकारची)	१०० लिटर्स	फी नाही
` `	(2)	१०१ ते २००	१८०
		२०१ ते ५००	२७६
		५०१ ते १५००	३६०
		१५०१ ते २५००	480
		२५०१ ते ३५००	७२०
		३५०१ ते ५०००	९००
		५००१ ते ७०००	१३५६
		७००१ ते १००००	8600
		या पुढील प्रत्येक ४०० लिटर्सला	२२५६
		रु.८० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
१६	गळीताची धान्ये	३०० किलो	फी नाही
	(सरकीशिवाय)	३०१ ते १०००	१८०
		१००१ ते ५०००	२७०
		५००१ ते १००००	६३०
		१०००१ ते २००००	१२६०
		२०००१ ते ४००००	१८९०
		४०००१ ते ५५०००	२५२०
		या पुढील प्रत्येक ५००० किलोस	३४२०
		अगर त्याच्या भागास रु.२२५ प्रमाणे	
<u> </u>	 	जास्तीत जास्त	
१७	गंधक (सल्फर)	५ किलो	फी नाही
		६ ते २५ २६ ते १००	६० १०८
		१०१ ते ५००	
		५०१ ते १०००	२१६ ५२८
		१००१ ते २०००	८४०
		२००१ ते ५०००	१२६०
		या पुढील प्रत्येक २५ किलोस अगर	३१५६
		त्याच्या भागास रु.५५ प्रमाणे	1,17
		जास्तीत जास्त	
१८	डांबर (टार,पिच व	२५ किलो	फी नाही
1,0	बाबर (टार,।पच प बिटयमेन)	२६ ते २००	का नाहा १६२
	।जञ्जनग/	२०१ ते १०००	408
		१००१ ते २०००	७९२
		२००१ ते ३०००	१११६
		३००१ ते ४०००	१५८४
		४००१ ते ५०००	१८९०
		या पुढील प्रत्येक २०० किलोस अगर	४७३४
		त्याच्या भागास रु.२७० प्रमाणे	,
		जास्तीत जास्त	

	T		
१९	टर्पेन्टाइन	५० लिटर्स	फी नाही
		५१ ते २००	१२०
		२०१ ते ४००	२४०
		४०१ ते १०००	४८०
		१००१ ते २५००	९६०
		२५०१ ते ५०००	१८००
		या पुढील प्रत्येक ४०० लिटर्सला	३६००
		अगर त्याच्या भागास रु.११० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
२०	वॉर्निश	५० लिटर्स	फी नाही
		५१ ते २००	६०
		२०१ ते ४००	१२०
		४०१ ते १०००	२४०
		१००१ ते २०००	४८०
		२००१ ते ५०००	९६०
		या पुढील प्रत्येक ४०० लिटर्सला	२४००
		रु.११० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
२१	फ्रेच पॉलिश साठा	१० लिटर्स	फी नाही
		११ ते ५०	१८०
		५१ ते २००	३६०
		२०१ ते ५००	९००
		५०१ ते १०००	१४४०
		या पुढील प्रत्येक २०० लिटर्सला	9000
		रु.१५० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
२२	फ्रेच पॉलिश तयार करणे	५० चौरस मीटर्स	५४०
		५१ ते १००	१३५०
		१०१ ते १५०	१६२०
		१५१ ते २००	१८९०
		२०० च्या वर	२७००
२३	टायर रिट्रेडिंग करणे	५० चौरस मीटर्स	२४०
	प्लॅस्टिक वस्तू	५१ ते १००	४८०
		१०१ ते २००	९६०
		२०१ ते ५००	१२००
		५०० च्या वर	२४००
२४	कापसाच्या गाद्या, उशा,	१० चौरस मीटर्स	१६२
	तक्के	११ ते २५	३२४
		२६ ते ५०	७९२
		५१ ते ७५	१११६
		७६ ते १००	१५८४
		१०० चौरस मीटर्स च्या पुढे प्रत्येक	२२१४
		१० चौरस मीटर्सला रु.१३५ प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
२५	टेंट्स व रोप (तंबू व दो-या)	५० किलोग्रॅम्स	फी नाही
		५१ ते १५०	९६
		१५१ ते ५००	१४४
		५०१ ते १०००	२७६
		१००१ ते २०००	४५६
		२००० च्या वर प्रत्येक ५००	२२५६
		किलोग्रॅम्स प्रमाणे जास्तीत जास्त	
२६	जुनी अगर वापरलेली	५० किलोग्रॅम्स	फी नाही
	ताडपत्री	५१ ते १५०	६०
		१५१ ते ५००	१०८
		५०१ ते १०००	१८०
		१००१ ते २०००	४२०
		२००० च्या वर प्रत्येक ५००	१८००
		किलोग्रॅम्स प्रमाणे रु.५५ प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	

२७	जन्या अगर वापरलेल्या	५० किलोग्रॅम्स	फी नाही
	कापडी पिशव्या	५१ ते १५०	६०
		१५१ ते ५००	१२०
		५०१ ते १०००	२४०
		१००१ ते २०००	४८०
		२००० च्या वर प्रत्येक ५००	२४००
		किलोग्रॅम्स प्रमाणे रु.६० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम ,१९४९ शेडयूल चॅप्टर १८,भाग -३

कलम	३७६	(१)	अ	(२)
-----	-----	-----	---	-----

•	कलम ३७६ (१) अ (२)		
१	बांबू	१०० किलोग्रॅम्स	फी नाही
		१०१ ते ५००	६०
		५०१ ते १०००	१२०
		१००१ ते २५००	२४०
		२५०१ ते ४०००	३६०
		४००१ ते ५०००	४८०
		या पुढील प्रत्येक १००० किलोग्रॅम्स	१२००
		अगर त्याच्या भागास रु.६० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
२	काथ्या (कोकोनट-फायबर)	५०० किलाग्रॅम्स पर्यंत	१२०
		५०१ ते १०००	२४०
		१००१ ते २५००	३६०
		२५०१ ते ४०००	४८०
		४००१ त ५०००	७२०
		या पुढील प्रत्येक ५०० किलोग्रॅम्स	२४००
		अगर त्याच्या भागास रु.६० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
3	जळाउ कोळसा व खर	१५०० किलोपर्यंत	१८०
	(पोत्यातून)	१५०१ ते ३०००	२७६
		३००१ ते ४०००	३६०
		४००१ ते ८०००	५४०
		या पुढील प्रत्येक ५०० किलोस	१८००
		रु.८० अगरे जास्तीत जास्त	
४	कोळसा व खर (सुटा)	५० चौरस मीटर्स	१५६
		५१ ते १००	३८४
		१०१ ते १५०	९००
		१५१ च्या वर	११२८
ષ	दगडी कोळसा व खर (सुटा)	५० चौरस मीटर्स	२१६
		५१ ते १००	४२०
		१०१ ते २००	८४०
		२०१ ते ४००	१२६०
		४०० च्या वर	१५८४
દ્	दगडी कोळसा व खर	५० चौरस मीटर्स	३२४
	(मोकळा ठेवलेला)	५१ ते १००	६३०
		१०१ ते २००	१२६०
		२०१ ते ४००	१८९०
		४०० च्या वर	२३७६
૭	कोक व खर (पोत्यातील)		
۷	कोक व खर (मोकळा	१ ते ५० चौरस मीटर	१८०
	ठेवलेला)	५१ ते १००	३६०
		१०१ ते २००	७२०
		२०१ ते ४००	१०८०
		४०० च्या वर	१३५६

९	जळाउ लाकूड	५० चौरस मीटर्स	१८०
,	1313 1173	५१ ते १००	२७६
		१०१ ते २००	४२०
		२०१ ते ३००	६३६
		३०१ ते ५००	१०५६
		५०१ ते १०००	१५८४
		१००० चौरस मीटर्सच्या वर	३१५६
		प्रत्येक१० चौरस मीटर्सच्या भागास	,,,,
		रु.५० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
१०	दारुकाम (शोभेची दारु	१० किलो	१२०
1,0	साठा व विक्री करणे)	११ ते ५०	3 \$ 6 0
	(साठा च विक्रम करण)	५१ ते १००	860
		१०१ ते २५०	९६०
		२५१ ते ५००	8880
		५०० किलोच्या पुढे प्रत्येक ५०	3500
		किलोस अगर त्याच्या भागास	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
		रु.११५ प्रमाणे जास्तीत जास्त	
११	गवत (वाळलेले व कडवा)	५० चौरस मीटर्स	९६
' '		५१ ते १००	१८०
		१०१ ते २००	3 4 0
		२०१ ते ५००	960
1		५०० च्या वर	१८००
१२	गोणपाटाची पोती	५० चौरस मीटर्स	१६२
1		५१ ते १००	३२४
		१०१ ते २००	६३०
		२०१ ते ४००	१११६
		४०० च्या वर प्रत्येक जादा ५०	१८००
		चौरस मीटर्सला अगर त्याच्या	
		भागास रु.३०० प्रमाणे जास्तीत	
		जास्त	
१३	अंबाडी (घायपात)	५०० किलोपर्यंत	९६
		५०१ ते १०००	१८०
		१००१ ते २५००	३६०
		२५०१ ते ७५००	५४०
		यापुढील प्रत्येक २५० किलो अगर	९००
		त्याच्या भागास रु.५० प्रमाणे	
	, ,	जास्तीत जास्त	
88	गोणपाटाचे कापड	५० चौरस मीटर्स	ςγ
		५१ ते १००	१५६
		१०१ ते १५०	३००
		१५१ ते २००	६००
<u></u>	20 - 22 00	२०० च्या वर	હે ५ ફ
१५	खोकी ,लाकडी पेटया ,पिंपे	५० चौरस मीटर्स	१२०
1	(तयार करण्यासाठी किवा	५१ त १००	२४०
	साठा करण्यासाठी)	१०१ ते १५०	820
		१५१ ते २००	७२०
		२०१ ते ५००	१२००
0 =	चिरगुटे (चिंध्या)	५०० च्या वर ५० चौरस मीटर्स	२४०० ०३८
१६	। परगुट (। घट्या) 		१३८
		५१ ते ७५ ७६ ते १००	२७० ४०८
1		१०१ ते १५० १५० चौरस मीटर्सच्या पुढे प्रत्येक	६७८ १३५०
		र ५० चारस माटसच्या पुढ प्रत्यक जादा २० चौरस मीटर्सला रु.५०	(२२७
		प्रमाणे जास्तीत जास्त	
१७	इमारतीचे लाकूड	२५ चौरस मीटर्स	3 & 0
١,٠	- 11 ×11 × 11 × 12 ×	२६ ते ५०	480
		५१ ते १००	९००
		१०१ ते २००	5880
		२०१ ते ३००	२१६०
		३०१ ते ५००	2000
		यापुढील प्रत्येक ५० चौरस मीटर्स	4800
		and the second s	I '
		-	
		अगर त्याच्या भागास रु.३०० प्रमाणे जास्तीत जास्त	

0.7		l. 0) y	फी नाही
१८	जुने वापरलेले सुती व	५० किलोग्रॅम्स	
	लोकरी रग्ज	५१ ते १५०	७२
		१५१ ते ५००	688
		५०१ ते १०००	२७०
		१००१ ते २०००	५१०
		२००० किलोग्रॅम्सच्या वर प्रत्येकी	२२५०
		जादा ५०० किलोग्रॅम्सला अगर	
		त्याच्या भागास रु.६० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	
१९	जुन्या वापरलेल्या प्लॅस्टिक	५० किलोग्रॅम्स	फी नाही
` '	व रबरी वस्तू	५१ ते १५०	७२
		१५१ ते ५००	१०८
		५०१ ते १०००	280
		१००१ ते २०००	385
		२००० च्या वर प्रत्येकी ५००	१६९२
		किलोग्रॅम्सला रु.५० प्रमाणे जास्तीत	1471
		जास्त	4_4
२०	जुने होजपाईप्स	५० किलोग्रॅम्स	फी नाही
		५१ ते १५०	९६
		१५१ ते ५००	१४४
		५०१ ते १०००	२७६
		१००१ ते २०००	४५६
		२००० च्या वर प्रत्येकी ५००	२२५६
		किलोग्रॅम्सला रु.५० प्रमाणे जास्तीत	
		जास्त	
२१	लाकडाचा भुस्सा (टिंबर	५० किलोग्रॅम्स	फी नाही
' '	डस्ट)	५१ ते १५०	888
	1	१५१ ते ५००	२८८
		५०१ ते १०००	५४०
		१००१ ते २०००	६८४
		२००० च्या वर प्रत्येकी ५००	8400
			8400
		किलोग्रॅम्सला रु.१५० प्रमाणे	
		जास्तीत जास्त	4_4
२२	जुने वापरलेले कातडी व	५० किलोग्रॅम्स	फी नाही
	रबरी बूट्स	५१ ते १५०	६०
		१५१ ते ५००	१२०
		५०१ ते १०००	२४०
		१००१ ते २०००	४८०
		२००० च्या वर प्रत्येकी ५००	२४००
		किलोग्रॅम्सला रु.६० प्रमाणे जास्तीत	
		जास्त	
२३	तयार फर्निचर	५० चौरस मीटर्स	२८८
	(रेडीमेड)सर्व प्रकारचे	५१ ते १००	५४०
		१०१ ते १५०	७२०
		१५० च्या पढे	१४४०
२४	जुने व नवे लाकडी व	५० चौरस मीटर्स	१९२
`	लोखंडी चौकटी दारे,	५१ ते १००	3 % 0
	खिडक्या वगैरे	१०१ ते १५०	860
	ाजञ्जना भगर	१५१ च्या पुढे	९६०
२५	रिकाम्या करंडया	५० चौरस मीटर्स	१२०
77	ारचगम्या भारञ्जा	५१ ते १००	
			१९२
20		१०१ च्या पुढे	३६०
२६	नवे व जुने सर्व प्रकारचे	१ ते २५ नग	१०८
	टायर्स (टायर सायकल्सचे	२६ ते ५० • → ०	२८८
	सोडून)	५० ते १००	५४०
		१०१ ते २००	९००
		२०० च्या पुढे प्रत्येकी ५० नगास रु.	२७००
२७	नवे जुने सायकल्सचे टायर्स	२५ नग	फी नाही
		२६ ते १००	९०
		१०१ ते २००	१८०
		२०१ ते ३००	३६०
		३०१ ते ४००	५४०
		४०० च्या पुढे प्रत्येक १०० नगास	१८००
		रु.१५० प्रमाणे जास्तीत जास्त	,
		,	

	मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम ,१९४९ शेडयूल चॅप्टर १८,भाग -४			
अ.क्र	कलम ३७६ (१) ड (१) मालाचे संक्षिप्त वर्णन किंवा नाव	जागेचे क्षेत्रफळ वजन किंवा संख्या	दर रू	
१	धातूचे ओतकाम (मानवी	१ ते ९ भट्टया	१२०	
	शक्तीने)	१० ते १५	१२००	
	·	१६ च्या पुढे प्रत्येक ५ भट्टयांना रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त	२४००	
2	धातूचे ओतकाम (यांत्रिक	१० माणसे	६ 00	
	शक्तीने)	११ ते २०	८४०	
	,	२१ ते ३०	१०८०	
		३१ ते ५०	१४४०	
		यापुढे प्रत्येक जादा १० माणसांमागे	२४००	
		रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त		
3	मानवी शक्तीने सूत अथवा	१० चौरस मीटर	१२०	
	कापड रंगविणे	११ ते ५०	२४०	
		५१ ते १००	४८०	
		१०० च्या वर प्रत्येक १० चौरस	१२००	
		मीटर्स भागास रु.६० प्रमाणे जास्तीत		
		जास्त		
४	यांत्रिक शक्तीने सूत अथवा	५० चौरस मीटर	१८०	
	कापड रंगविणे	५१ ते १००	४२०	
		१०१ ते २००	८४०	
		यापुढे प्रत्येक जादा २५ चौरस	२१००	
		मीटर्सला रु.८५ प्रमाणे जास्तीत जास्त		
4	यांत्रिक शक्तीने मसाल्याचे	प्रत्येक यंत्रास	४५६	
	पदार्थ तयार करणे	जास्तीत जास्त	२७००	
Ę	इलेक्ट्रोप्लेटिंग	२५ चौरस मीटर्स	२१६	
		२६ ते ५०	४२०	
		५१ ते १००	८४०	
		१०१ ते २००	१३८०	
	0 0 12	२०० च्या वर	२१००	
૭	विटा आणि कौले - (अ)	५० चौरस मीटर्स	२४०	
	विटा	५१ ते १००	४८०	
		१०१ ते १५०	७२०	
		१५१ ते ३००	१०८०	
		३०० च्या पुुढे प्रत्येक चौरस मीटर्सला	१२००	
	(ब) कौले	५० चौरस मीटर्स	२४०	
		५१ ते १००	४८०	
		१०१ ते १५०	७२०	
		१५१ ते ३००	१०८०	
		३०० च्या पुुढे प्रत्येक चौरस मीटर्सला	१२००	
7	(अ) कापूस अधिक रद्दी	१० चौरस मीटर	१२०	
	कापूस • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	११ ते २५	२४०	
		२६ ते ५०	४८०	
		५१ ते ७५	७२०	
		७६ ते १००	९६०	
		यापुढील प्रत्येक २० चौरस मीटर्सला रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त	२४००	
	(ब) सरकी अधिक सरकी	१० चौरस मीटर	१२०	
	कापूस कापूस	११ ते २५	२४०	
	~	२६ ते ५०	860	
		५१ ते ७५	७२०	
		७६ ते १००	९६०	
		यापुढील प्रत्येक २० चौरस मीटर्सला	२४००	
		रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त		

9	सिमेंट,ठाईल्स व	५० चौरस मीटर्स	३६०
	सिमेंटपासून तयार	५१ ते १००	६००
	करण्यात येणा-या	१०१ ते १५०	९६०
	निरनिराळया वस्तु	१५१ ते ३००	१५६०
		३०० च्यापुुढे	१८००
१०	दाबलेला कोळसा,कांडी	५० चौरस मीटर्स	१२०
,	कोळसा,बदामी कोळसा	५१ ते १००	280
	इत्यादी	१०१ ते २००	४८०
	(३(पापा	२०१ ते ५००	९६०
		या पुढील प्रत्येक ५० चौरस मीटर्सला	१४४०
		रु.६० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
११	डांबर	१० मीटर्स	१२०
		११ ते ५०	280
		५१ ते १००	४८०
		१०१ ते २००	८४०
		२०० च्या वर	१२००
१२	डायनामाईट	५० चौरस मीटर्स	९००
1 (4	डायनामाइट		
		५१ ते १००	१८००
L.	220	१०० च्या पुढे	२७००
१३	शोभेची दारु तयार करणे	५० चौरस मीटर्स	९००
		५१ ते १००	१८००
		१०० च्या पुढे	२७००
88	चुना	१० चौरस मीटर्स	१२०
		११ ते ५०	२४०
		५१ ते १००	६००
		१०१ ते २००	९६०
		२०० च्या पुढे प्रत्येकी १० चौरस	१८००
		मीटर्सला रु. ६० प्रमाणे जास्तीत	
		जास्त	
१५	आगपेटया	५० चौरस मीटर्स	४२०
' '		५१ ते १००	१०५६
		१०१ ते १५०	१३८०
		१५१ ते २००	१४७६
		२०० च्या पुढे	7800
१६	कागद	२५ चौरस मीटर्स	१८०
1,4	7/1/4	२६ ते ५०	
		५१ ते १००	3 8 0
			७२०
		१०१ ते १५०	१०८०
<u> </u>	· · · ·	१५१ च्या पुढे	२१००
१७	रबर गुडॅस (रबरी वस्तू	५० चौरस मीटर्स	२४०
	तयार करणे)	५१ ते १००	४८०
		१०१ ते २००	९६०
		२०१ ते ५००	१२००
		५०० च्या पुढे	२४००
१८	तपकीर	२५ चौरस मीटर्स	१८०
		२६ ते ५०	३६०
		५१ ते १००	५४०
		१०१ ते १५०	७२०
		१५१ ते २००	९००
		२०१ ते २५०	१०८०
		२५१ ते ३००	१२६०
		३०० च्या पुढे	१८००
१९	साबण	१० चौरस मीटर्स	४२०
Ι,,	,	११ ते ३०	७४४
		३१ ते ५०	१०५६
		५१ ते १००	2800
		यापुढील प्रत्येक ५० चौरस मीटर्सला	५२५६
		रु.४५० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
l	l	1	

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम ,१९४९ शेडयूल चॅप्टर १८,भाग -४ कलम ३७६ (१) ब अ.क मालाचे संक्षिप्त वर्णन जागेचे क्षेत्रफळ वजन किंवा संख्या दर रू

क्लिंग नाव 20 क्लिंग नाव 20 क्लिंग मीटर्स 20 क्लंग मीटर्स 20 क्लिंग मीट्र्स 20 क्लिंग मीटर्स 20 क्लिंग मीटर्स 20 क्लिंग मीट्र्स 20 क्लिंग मीटर्स 20 क्लिंग मीटर्स 20 क्लिंग मीट्	अ.क्र		जागेचे क्षेत्रफळ वजन किंवा संख्या	दर रू
२०० किलोपेक्षा जास्त कापूप गाठीतून, गोप्यावृत्त अगर मोकका अला घरान किया घरापासन पाच मीटर्स अंतर मोकका अला घरान किया घरापासन पाच मीटर्स अंतराज्या आत माठ्यावायाचा नाही. करम २०६ (१) डी. २- २१ अ (१) लोहार १० लीरस मीटर्स १०० १०० १०० १०० १०० १०० १०० १०० १०० १०		किंवा नाव		
कापूस माठीतृत , पोल्यातृत अगर मोकळा अवा घरात पेर ते ७५ ७४४ ७४४ ७४४ ७४४ ७४४ १४ ते ७५ १४ ते ७५ १४ ते ७५ १४ ते ०० १०५६	२०			
असर मोकळा असा घरात विवा घरायाना पांच प्रोट के अंतर प्राच्या आत साठ्यावयाचा नाही. स्व प्राच्या आत साठ्यावयाचा नाही. स्व प्राच्या आत साठ्यावयाचा नाही. स्व प्राच्या कर स्व प्		२०० किलोपेक्षा जास्त	२५ चौरस मीटर्स	२१६
किंबा घरापासन पांच मीटर्स अंतराच्या आत साठबावणा नाही. २६४० यापुँठ प्रत्येक १० चीरस मीटर्सला २६४० २६		कापूस गाठीतून ,पोत्यातून	२६ ते ५०	५२८
माटबावयाचा नाही. कलम २७६ (१) जी. २ - २१ अ (१) लीहार १० जीरम मीटर्म (१००००००००००००००००००००००००००००००००००००		अगर मोकळा असा घरात		७४४
साठवावयाचा नाही. कलम २७६ (१) जी. २ - २१ व (१) लोहार		किंवा घरापासन पाच		१०५६
कलम ३७६ (१) जी. २ - २१ अ (१) लीहार		मीटर्स अंतराच्या आत		२६४०
२० शेर ते २५ अ८ ११ ते २५ अ८ १६ ते १५० १०० १९ ते १५० १८० ११ ते २०० २०० २० तोवट ११ ते २५ ६६ ११ ते २५० १०० १० ते १५० १०४ ११ ते २०० २८८ २०१ ते १५० १०४ १९ ते १५० १०४ १९ ते १५० १०४ १०० तो १५० १८८ १०० तो १५० १०० १०० तो १५० १०० १०० ते १५० १०० १०० तो १०० १०० १०० त			रु.१०० प्रमाणे जास्तीत जास्त	
११ ते २५० १८०				
२६ ते १०० १०० १०० ते १५० १३८ १५१ ते २०० १८० २०० ते ३०० २२८ ३०० च्या वर २७० १० ते १५० १७४ १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १८०० १००० १८०० १००० १८०० १००० १८०० १००० १८०० १००० १८०० १००० १८०० १००० १८०० १००० १८००० १००० १८००००००००००००००००००००००००००००००००००००	२१	अ (१) लोहार		३०
१०१ ते १५० १३८ १५० ते २०० १८० २०१ ते ३०० १८० २०१ ते ३०० २०० ३०० च्या वर १० वांबर १० वांसस मीटर्स ११ ते २५ १६० ११० ते १५० १७४ १११ ते २५० १०० ते १५० १०१ ते १५० १०४ ते १५० १०१ ते १५० १०४ ते १०० २०० ते ३०० २८८ २०० ते ३०० २८८ ते १०० ११ ते २५ १२० ते १५० ११ ते २५ १२० ते १५० १११ ते २०० १३८ ते १५० १११ ते २०० २०० ते ३०० च्या वर १०० ते १०० १०० ते १०० १११ ते २०० १०० ते १०० १११ ते २०० १८० ते १०० १११ ते २०० १८० ते १०० १११ ते २०० १८० ते १०० १०० ते १०० १८० ते १०० १०० ते १०० १८० ते १०० १०० चीरस मीटर्स १०० ते १०० १८० ते १०० १०० त्या वर				
१५१ ते २०० १८० २०१ ते ३०० २२८ ३०० च्या वर २०० २० वीरस मीटर्स ३६ (२) तांबट ११ ते २५ ६६ २६ ते १०० १०० १०० १००० २०८८ २०० २०८८ ३०० च्या वर ३४२ २८८ २०८८ २००८ २०८० २०८			_	
२०१ ते ३०० २०८० ३०० च्या चर २७० २. (१) लोहार १० चौरस मीटर्स ६६ ११ ते २५० १०४ १९ ते ३५० १०४ १५ ते ३०० २८८ ३०० च्या वर ३४२ ३. (१) काचेचा पारा १० चौरस मीटर्स ४८ चढिवणे ११ ते २५ १०० २०० च्या वर ४८८ १०० १० ते १५० २१० १०० १०१ ते १५० २१० १०० १०१ ते १५० २१० १०० १०० चौरस मीटर्स ६०० १००० १००० २००० ३००० ३६० १००० १००० १००० १००० १०००० २००० ३००० ३६००० १०००० २०००० ३०००० ३०००० १०००० २०००० ३००००० ३०००००० १०००० २००००० ३००००००००००००००००००००००००००००००००००००				
३०० च्या वर २७० २. (१) लोहार १० लोरस मीटर्स ३६ (२) तांबट ११ ते २५ ६६ २६ ते १०० १०४ १५० १०१ ते १५० २०८८ २०८८ २००० ते ३०० २८८८ २००० २०८८ ३०० च्या वर ३४२ २८० १००० १२० ३०० क्या वर १०००० १०००० १०००० १०००० १००००० १००००००००००००००००००००००००००००००००००००				
२. (१) लोहार १० तीयट ११ ते २५ ६६ २००० १००० १०४ १०१ ते २०० २०८ २०८ २००० ते ३०० २८८ २००० २००० च्या वर ३४२ ३८ (१) काचेचा पारा १० वीरस मीटर्स ४८ वहविणे १० वीरस मीटर्स ४८ २००० च्या वर १००० १३८ १००० १०१ ते २०० २००० १००० ते ३०० ३४२ २००० १००० चेर ते १०० १००० १००० १००० ते ३०० ३६०० १८०० १००० ते १००० २००० २००० १००० ते १००० २००० २०००० १००० ते १००० २००० २०००० १००० ते १००० २०००० २००००००००००००००००००००००००००००००००००००				
(२) तांबट ११ ते २५ १६ ते १०० १२०		- (0) ->		
२६ ते १०० १२० १०१ ते १५० १७४ १५१ ते २०० २८८ २०० त्या वर ३४२ ३. (१) काचेचा पारा १० चौरस मीटर्स ४८ चहिंचेण १० चौरस मीटर्स ४८ १० को १५० १३८ १०० १३८ १० ते १५० २१० १५० २५० १५० २५० १५० १५० २५० १५०<				
१०१ ते १५० १७४ १५१ ते २०० २२८ २०१ ते २०० २२८ २०१ ते २०० २८८ २०० च्या वर ३८१ काचेचा पारा चढिवणे ११ ते २५ १२० २६ ते १०० १३८ २०१ ते १५० २१० २०१ ते १५० २१० २०१ ते १०० २७० २०१ ते १०० २७० २०१ ते १०० २८० २०१ ते १०० १८० १८० चीरस मीटर्स ६० १८० ते १५० १८० १८० ते १५० २६० २०० च्या वर ४०८ १८० ते १५० २६० २०० च्या वर ५०० १८० ते १५० २६० २०० च्या वर ५०० १८० ते १५० २६० २०० च्या वर ५०० २०० च्या वर ५०० २०० च्या वर ५०० २०० ते १५० २४० २०१ ते १५० २४० २०१ ते १०० ४८० २०० च्या वर ५०० २०० च्या वर ५०० २०० च्या वर ५०० २०० च्या वर ५०० २०० च्या वर १०० १०० च्या वर १००		(२) ताबट		
१५१ ते २०० २२८				
२०१ ते ३०० २८८ ३०० च्या वर ३४२ ३४२ ३८ ३०० च्या वर ३४२ ३८ वि त्यं प्राचिशं ४८ चढिवणे ११ ते २५ १२० १३८ १६ ते १५० १३८ १६ ते १५० १३८ १६ ते १५० १६० १६ ते २०० २७० २००				
३०० च्या वर ३४२ ३. (१) काचेचा पारा वृढविणे (२) काचा पॉलिश करणे ११ ते २५ १६ते १०० १३८ १०१ ते १५० २१० १५१ ते २०० २७० २०१ ते ३०० ३४२ ४० (१) सुतारकाम १० चौरस मीटर्स ६० १० दे १०० १८० १० चौरस मीटर्स ६० १० चौरस मीटर्स १०० १८० १०१ ते ३०० ३६० २०१ ते ३०० १८० १०१ ते १५० २७६ १५१ ते २०० ३६० २०१ ते ३०० ४५६ १० चौरस मीटर्स ७२ १० चौरस मीटर्स १२० १० चौरस मीटर्स १२० वक्सी १० ते २०० २४० वक्सी १० ते १५० १८० १०१ ते १५० ३६० २०१ ते १५० ३६० २०१ ते १५० ३६० १०१ ते १५० ३६० १०१ ते १५० १८० १०१ ते १५० १८० १०१ ते १०० १८० २०१ ते ३०० ६०० ३०० च्या वर ७२० व (१) दगडी खडी करणे १० चौरस मीटर्स १०८ (२)संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडिवणे (३) पॉलिश करणे १६ ते १५० १८० १०० च्या वर १०६६ १४१ ते २०० ८४० २०० च्या वर १०६६ १४१ ते २०० ९६० ३६० ६६० ६६० ६६० ६६० ६६० ६६० ६६० ६६० ६६०				
३. (१) काचेचा पारा १० चौरस मीटर्स ४८ चढिवणे ११ ते २५ १२० २६ ते १०० १३८ १००० २१००० २१०००० २१०००००० २०००००००० २००००००००००००००००००००००००००००००००००००				
स्थान पॉलिश करणे ११ ते २५ १२० १३८ १२० १३८ १२० १२० १३८ १२० १२० १२० १२० १२० १२० १२० १२० १२० १२० १२० १२० १२० १८०		३ (१) काचेचा णरा		
(२) काचा पॉलिश करणे			/ - 4170 AIGA	
२६ ते १०० १३८ १०१ ते १५० २१० १५१ ते २०० २७० २०१ ते ३०० ३४२ ३०० च्या वर ४०८ ४. (१) सुतारकाम १० चौरस मीटर्स ६० ११ ते २५ २७६ १६ ते १५० २७६ १८० ते १५० २७६ १८० ते १५० २७६ १८० ते १५० २०० २०० च्या वर ५४० १८० ते १५० ३६० १८१ ते २५० २४० २०१ ते ३०० ३६० १८१ ते २५० ३६० १८१ ते २०० ४८० २०० च्या वर ५०० १८० ते १५० २१६ १८० ते १५० २१६ १८० ते १५० २०० <			११ ते २५	920
१०१ ते १५० २१० १५१ ते २०० २७० २०१ ते ३०० २४२ ३०० च्या वर ४०८ ४. (१) सुतारकाम १० चौरस सीटर्स ६० ११ ते २५ २६ ते १५० २७६ २६ ते १५० २७६ २६ ते १५० २७६ २५१ ते २०० ३६० २५१ ते २०० ३६० २५१ ते २०० ३६० २५१ ते २०० ३६० २५१ ते २०० २५० ३०० च्या वर ५४० ५४० १५० ३०० च्या वर ५४० २६ ते १५० २६० २६ ते १५० २६६ ४१ ते २५ २६६ ४१ ते २५ २१६ ४१ ते २५ २१६ ४१ ते २५ २१६ ४६ ते १५० २४० १६ ते १५० २८० १६ ते १५० २८० १६ ते १५० २८० १६ ते १५० २६० ३६० २६० १६ ते १५० २६० १६ ते १५० २६० १६ ते १५० २६० १६ ते १५० २६० ३६० २६० ३६० २६० १६ ते १५० २६० १६ ते १५० २६० १६ ते १५० २६० १६ ते १०० १६ ते १०० २६०		(1) 1141 1111111111111111111111111111111		
१५१ ते २०० २७० २७० २०० २०१ ते ३०० ३४२ ३०० च्या वर ४०८ ४८० १८०				
२०१ ते ३०० ३४२ ३०० च्या वर ४०८ ४८० १८०				
३०० च्या वर ४०८ ४. (१) सुतारकाम १० चौरस मीटर्स ६० ११ ते २५ ९६ २६ ते १०० १७६ १५१ ते २०० ३६० २०१ ते ३०० ३५० २०१ ते ३०० १० चौरस मीटर्स ४० चौरस मीटर्स ५२० १६ ते २५ १२० १४ ते २५ १६० १८० ते १५० १८० १८० च्या वर १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>				
४. (१) सुतारकाम १० चौरस मीटर्स ६० ११ ते २५ ९६ २६ ते १०० १७६ १०१ ते १५० २७६ १५ ते २०० ३६० २०१ ते ३०० ३६० ५० चौरस मीटर्स ७२ कापण्याचा कारखाना ११ ते २५ १२० (सॉ मिल्स) (मेटल वक्सी) ११ ते २५ २४० वक्सी) १० ते १५० ४८० २०१ ते ३०० ३६० १८० १५१ ते २०० ४८० २०१ ते ३०० २०० च्या वर १०० चौरस मीटर्स १०८ (२)संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडिवणे २६ ते ७५ ५२८ (३) पॉलिश करणे २६ ते ७५ ५२८ १५१ ते २०० ८४० २०० १५१ ते २०० १६० २४० १८० चौरस मीटर्स १२०० १८० १५१ ते २०० ८०० २००० ११ ते २५० १६० १८०० १६०० १५०० १८०० १११ ते २०० १६०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८०० १८००				
११ ते २५ २६ ते १०० १०१ ते १५० १०६ ते १५० १०६ ते १५० २०६ ते १५० २०६ ते १५० २०६ ते ३०० ३६० २०१ ते ३०० ३०० च्या वर ५४० ५.अ (१) लाकडे कापण्याचा कारखाना (२) धातू कारखाने ११ ते २५ २६ ते १०० २०१ ते १५० २६ ते १०० २०१ ते ३०० २०१ ते ३०० २०१ ते ३०० २०१ ते ३०० ३०० च्या वर ७२० व (१) दगडी खडी करणे १० वौरस मीटर्स १०८ (२)संगमरवरी दगड ११ ते २५ २६ ते ७५ २६ ते १५० १६ ते २० २०० च्या वर १०६ ते १५० १६ ते २० २०० च्या वर १०६ ते १५० १६ ते २०० २०० च्या वर १०६ ते १५० १६ ते २०० २०० च्या वर १०६ ते १५० १६ ते २०० २०० च्या वर १०६ ते १५० १६ ते २०० २०० च्या वर १०६ हे १५० १६० २६० २६० २६० २६० २६० २६० २०० २०० च्या वर ११ ते २०० २०० च्या वर १०६ हे १५० १६० १६० १६० १६० १६० १६० १६० १६० १६०		४. (१) सुतारकाम		
१०१ ते १५० २७६ १५१ ते २०० ३६० २०१ ते ३०० ४५६ ३०० च्या वर ५४० ५०० १०० कापण्याचा कारखाना ११ ते २५ १२० (सॉ मिल्स) (मेटल वक्सी) १००० २४० वक्सी) १०००० १००००० १००००००००००००००००००००००००००००००००००००				९६
१५१ ते २०० ३६० २०१ ते ३०० ४५६ ३०० च्या वर ५४० ५० चौरस मीटर्स ७२ कापण्याचा कारखाना ११ ते २५ १२० (सॉ मिल्स) (मेटल वक्सी) १० ते १५० ३६० १०१ ते १५० ३६० १८० १०१ ते २०० १०० १०० २०१ ते ३०० १०० १०० ३०० च्या वर १०० १०० ३०० च्या वर १०० १०० १०० च्या वर १०० १०० १०० च्या वर १०० १०० १०० च्या वर १००० १००० १०० च्या वर १००० १००० १००० च्या वर १००० १००० १००० च्या वर १००० १००० १००० च्या वर १०००० १०००० १००० च्या वर १००००० १००००००००००००००००००००००००००००००००००००			२६ ते १००	१८०
२०१ ते ३०० ४५६ ३०० च्या वर ५४० ५.अ (१) लाकडे १० चौरस मीटर्स ७२ कापण्याचा कारखाना ११ ते २५ १२० (सॉ मिल्स) (मेटल २६ ते १०० २४० वक्सी) १०१ ते १५० ३६० १०१ ते २०० १०० १०० २०१ ते ३०० ६०० २०० ३०० च्या वर १०० ११० ५०० चौरस मीटर्स १०८ ११०० ११ ते २०० ८४० १०० ११ ते २०० ८४० २०० १०० चौरस मीटर्स १०० १०० १०० चौरस मीटर्स १०० १०० ११ ते २०० २०० २०० ११ ते २०० १०० १०० १०० १०० १०० १०० १			१०१ ते १५०	२७६
५.अ (१) लाकडे १० चौरस मीटर्स ७२ कापण्याचा कारखाना ११ ते २५ १२० (सॉ मिल्स) (मेटल २६ ते १०० २४० वर्क्स) १०१ ते १५० ३६० १०१ ते १५० १०० १०० २०१ ते २०० १०० १०० ३०० च्या वर १०० १०० ३०० च्या वर १०० १०० १०० चौरस मीटर्स १०० १०० १०० चौरस मीटर्स १०० १०० १०० च्या वर १०० १०० १०० चौरस मीटर्स १०० १००			१५१ ते २००	३६०
५.अ (१) लाकडे १० चौरस मीटर्स ७२ कापण्याचा कारखाना ११ ते २५ १२० (सॉ मिल्स) (मेटल २६ ते १०० २४० वक्सी) १०१ ते १५० ३६० १०१ ते १०० ४८० २०१ ते १०० २०१ ते ३०० ६०० ३०० च्या वर ७२० व (१) दगडी खडी करणे १० चौरस मीटर्स १०८ (२) संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडविणे २६ ते ७५ ५२८ (३) पॉलिश करणे २६ ते ७५ ५२८ ११ ते २०० ८४० २०० २०० च्या वर १०५६ ११ ते २५० १०० चौरस मीटर्स १२०० १०५६ ११ ते २५० २४० २०० ११ ते २५० ६०० १५० ११ ते २०० १०० १०० ११ ते २०० १०० १०० ११ ते २०० १०० १००० ११ ते २०० १००० १००० ११ ते २०० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १००० १०००			२०१ ते ३००	४५६
कापण्याचा कारखाना (२) धातू कारखाने (साँ मिल्स) (मेटल वर्क्स) श्र ते २५० २४० २०१ ते १५० २०० २०१ ते ३०० ३०० च्या वर ७२० व (१) दगडी खडी करणे १० चौरस मीटर्स ११ ते २५ २१६ घडविणे (३) पाँलिश करणे २६ ते ७५ ६६ ते १५० २५१ ते २०० २०० च्या वर १०५६ ११ ते २५० १५१ ते २०० २०० च्या वर १०६६ ११ ते २५० ११६ ते २५० १६० २०० च्या वर ११६ ते २५० १६० १६० १६०० १६०० १६०० १६०० १६००				५४०
(२) धातू कारखाने (सॉ मिल्स) (मेटल वक्सी) २६ ते १०० २६ ते १५० ३६० १०१ ते २०० २०१ ते ३०० ३०० च्या वर ७२० व (१) दगडी खडी करणे १० चौरस मीटर्स १०८ (२)संगमरवरी दगड घडविणे (३) पॉलिश करणे २६ ते ७५ ७६ ते १५० १५१ ते २०० २०० च्या वर १०५६ १५१ ते २०० २०० च्या वर १०५६ १५१ ते २०० २०० च्या वर १०५६ १४१ ते २०० २०० च्या वर १००६ १४० १४० १४० १४० १४० १४० १४० १४० १६० १४० १८० १४० १८० १८० १८० १८० १८० १८० १८० १८० १८० १८		५.अ (१) लाकडे	१० चौरस मीटर्स	७२
(साँ मिल्स) (मेटल वक्सी)		कापण्याचा कारखाना		
वक्सी)				१२०
१५१ ते २०० ४८० २०१ ते ३०० ६०० ३०० च्या वर ७२० ब (१) दगडी खडी करणे १० चौरस मीटर्स १०८ (२)संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडविणे २६ ते ७५ ५२८ ७६ ते १५० ५२८ १५१ ते २०० ८४० २०० च्या वर १०५६ १४ के २०० २४० ३०० च्या वर १०५६ ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूपासून तयार १६ ते १५० इलाणा-या वस्त्चे १५१ ते २०० कारखाने,लोखंडी व टीन १५१ ते २०० प्रांच्या ट्रंका करणे १०० च्या वर धातूच्या पत्राच्या ट्रंका १०००				
२०१ ते ३०० ६०० ३०० च्या वर ७२० ब (१) दगडी खडी करणे १० वौरस मीटर्स १०८ (२)संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडविणे २६ ते ७५ ३२४ ७६ ते १५० ५२८ १५ ते २०० ८४० २०० च्या वर १०५६ (४) ॲल्यूमिनियम,जर्मन १० चौरस मीटर्स १२० सिल्व्हर,हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धात्पास्न तयार १६ ते ७५ ६०० कारखाने,लोखंडी व टीन १५१ ते २०० ९६० प्रांच्या ट्रंका करणे १०० च्या वर १२०० धात्च्या प्राच्या ट्रंका १०० च्या वर १२००		वर्क्स)		
ब (१) दगडी खडी करणे १० चौरस मीटर्स १०८ (२) संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडविणे २६ ते ७५ ३२४ ७६ ते १५० ५२८ १५१ ते २०० ८४० २०० च्या वर १०५६ (४) ऑल्यूमिनियम,जर्मन १० चौरस मीटर्स १२० सिल्व्हर,हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूंपासून तयार १६ ते ७५ ६०० इताणाऱ्या वस्तुंचे १५१ ते २०० १६० भात्च्या ट्रंका करणे १०० च्या वर १२०० धातूच्या पत्राच्या ट्रंका १०० च्या वर १२००				
ब (१) दगडी खडी करणे १० चौरस मीटर्स १०८ (२) संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडविणे (३) पॉलिश करणे २६ ते ७५ ३२४ ७६ ते १५० ५२८ १५१ ते २०० ८४० २०० च्या बर १०५६ (४) ॲल्यूमिनियम,जर्मन १० चौरस मीटर्स १२० सिल्व्हर,हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूंपासून तयार हाणा-या वस्तूंचे ६६ ते १५० पत्रांच्या ट्रंका करणे धातूच्या पत्राच्या ट्रंका करणे, धातूचे धातू पत्रे				`
(२) संगमरवरी दगड ११ ते २५ २१६ घडविणे (३) पॉलिश करणे २६ ते ७५ ३२४ ७६ ते १५० ५२८ १५१ ते २०० ८४० २०० च्या वर १०५६ १०० च्या वर १०५६ १०० च्या वर १०५६ १०० च्या वर १००६ २०० च्या वर १००६ २०० च्या वर १०० व्या वर १०० च्या वर १०० व्या वर १०० व्या वर १००० व्या व्या व्या व्या व्या व्या व्या व्या		- (n) 		
घडविणे (३) पॉलिश करणे २६ ते ७५ ७६ ते १५० १५१ ते २०० २०० च्या वर १०५६ (४) ऑल्यूमिनियम,जर्मन सिल्व्हर,हिंदालियम स्टील इत्यादी धातृंपासून तयार हाणा-या वस्तूंचे कारखाने,लोखंडी व टीन पत्रांच्या ट्रंका करणे धात्च्या प्रताच्या ट्रंका करणे,धातूचे धातू पत्रे				
(३) पॉलिश करणे			११ त २५	२१६
७६ ते १५० ५२८ १५१ ते २०० ८४० २०० च्या वर १०५६ (४) ऑल्यूमिनियम,जर्मन १० चौरस मीटर्स १२० सिल्व्हर,हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूंपासून तयार २६ ते ९५० ६०० इलाणा-या वस्तूंचे ५६ ते १५० ६०० कारखाने,लोखंडी व टीन १५१ ते २०० ९६० पत्रांच्या ट्रंका करणे २०० च्या वर १२०० धात्च्या पत्राच्या ट्रंका करणे, धात्चे धातू पत्रे			26 7 101	35%
१५१ ते २०० ८४० २०० च्या वर १०५६ (४) ॲल्यूमिनियम,जर्मन १० चौरस मीटर्स १२० सिल्व्हर, हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूंपासून तयार २६ ते ७५ ३६० हाणा-या वस्तूंचे ५६ ते १५० ६०० कारखाने,लोखंडी व टीन १५१ ते २०० ९६० पत्रांच्या ट्रंका करणे २०० च्या वर १२०० धात्च्या पत्राच्या ट्रंका करणे, धात्चे धातू पत्रे		(२) पालिश करण		
(४) ॲल्यूमिनियम, जर्मन १० चौरस मीटर्स १२० सिल्व्हर, हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूंपासून तयार १६ ते १५० ३६० हाणा-या वस्तूंचे ५६ ते १५० ६०० कारखाने, लोखंडी व टीन १५१ ते २०० ९६० पत्रांच्या ट्रंका करणे २०० च्या वर १२०० धात्च्या पत्राच्या ट्रंका १२००				
(४) ॲल्यूमिनियम, जर्मन १० चौरस मीटर्स १२० सिल्व्हर, हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूंपासून तयार हाणा-या वस्तूंचे ७६ ते १५० ६०० १६० पत्रांच्या ट्रंका करणे धातूच्या पत्राच्या ट्रंका करणे, धातूचे धातू पत्रे				
सिल्व्हर,हिंदालियम स्टील ११ ते २५ २४० इत्यादी धातूंपासून तयार हाणा-या वस्तूंचे ७६ ते १५० ६०० त्राखाने,लोखंडी व टीन पत्रांच्या ट्रंका करणे धातूच्या पत्राच्या ट्रंका करणे, धातूचे धातू पत्रे		(४) ॲल्यमिनिगम जर्मन		
हत्यादी धातूंपासून तयार हाणा-या वस्तूंचे ७६ ते १५० ६०० कारखाने,लोखंडी व टीन १५१ ते २०० ९६० पत्रांच्या ट्रंका करणे धातूच्या पत्राच्या ट्रंका करणे ,धातूचे धातू पत्रे				
हाणा-या वस्तुंचे ७६ ते १५० ६०० कारखाने,लोखंडी व टीन १५१ ते २०० ९६० पत्रांच्या ट्रंका करणे १०० च्या वर १२०० धात्च्या पत्राच्या ट्रंका करणे ,धात्चे धातू पत्रे		4 . 4		
कारखाने,लोखंडी व टीन १५१ ते २०० ९६० पत्रांच्या ट्रंका करणे २०० च्या वर १२०० धात्च्या पत्राच्या ट्रंका करणे ,धात्चे धात् पत्रे				
पत्रांच्या ट्रंका करणे २०० च्या वर १२०० धातूच्या पत्राच्या ट्रंका करणे ,धातूचे धातू पत्रे				
धातूच्या पत्राच्या ट्रंका करणे ,धातूचे धातू पत्रे				
करणे ,धात्चे धात् पत्रे			\	, , , , , ,
कापण्याच कारखान				
		कापण्याच कारखान	<u> </u>	

अ.क्र	मालाचे संक्षिप्त वर्णन	जागेचे क्षेत्रफळ वजन किंवा संख्या	दर रू
	किंवा नाव		
२२	चांदी ,सोने, अगर अशाच	२५ चौरस मीटर्स	६००
	प्रकारचे मौल्यवान धातू	२६ ते ५०	१२००
	शुध्द करणे	५१ ते ७५	१८००
		७६ ते १००	२४००
		यापुढील प्रत्येक १० चौरस मीटर्सला	६०००
		रु.११० प्रमाणे जास्तीत जास्त	

कलम ३७६ (१) ई -

नालबंदी	बैल व घोडे यांना नाल मारणे	१२०
भोंगा वाजविणे	भोंगा वाजविणे	१३८

मुंबई प्रांतिक मह	मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ चे कलम ३१३ अन्वये घेण्यात येणा-या परमिट फी चे दर			
नि	निवासी विभाग		औद्योगिक विभग चौ. मी अति.महा.आयक्त (ज)ठ.क्र.२/१९८	
चौ. मी	चौ. मी अति.महा.आयुक्त (ज)ठ.क्र.२/१९८		अति.महा.आयुक्त (ज)ठ.क्र.२/१९८	
	दि.१६/६/२०१० दि.०१.०४.०९		दि.१६/६/२०१० दि.०१.०४.०९	
	पासून सुधारीत दराप्रमाणे		पासून सुधारीत दराप्रमाणे	
१ ते ५०	४८०	१ ते ५०	१४४०	
५१ ते १००	९६०	५१ ते १००	१९२०	
१०१ ते २००	१४४०	१०१ ते २००	२८८०	
२०१ ते ३००	१९२०	२०१ ते ३००	3८४०	
३०१ ते ४००	२४००	३०१ ते ४००	४८००	
४०१ ते ५००	२८८०	४०१ ते ५००	५७६०	
५०१ च्या वर	8600	५०१ च्या वर	७२००	

परवाना व आकशचिन्ह विभाग पुणे महानगरपालिका कलम २४४ अन्वये देण्यात येणा-या आकाशचिन्ह परवान्याचे मासिक सुधारीत दर

आकाशचिन्हाचा प्रकार	
(अ) आकाशचिन्हाच्या स्वरुपात येणारे फलक चौकटी व्योमयान	
(बलुन्स), वायुछात्र (पॅराशुट), रस्ते,फुटपाथ यावर आडवे अगर	
बाजुने लावलेल्या आकाशचिन्ह स्वरुपातील जाहिरातीचे फलक	
(कापडी वगैरे)	चौ.फूट / वर्ष
(ब) जाहिरात फलक आकाशचिन्ह (एकाच जागेवर कायम लावलेले)	
(ब) मनपाच्या जागेवरील जाहिरात फलकाच्या जागेचे भुईभाडे	शुल्क ९२०/- प्रती
	चौ.फूट / वर्ष

			सहा	सहपत्र "ड" (परिशिष्ट ३)	रशिष्ट ३)					
		প্র	व्यवसाय परवाना (अतिक्रमण व अनाधिकृत बांधकाम विभाग)	गतिक्रमण व अन्	नाधिकृत बांध	प्रकाम विभाग	Ē			
ਲ 원	. लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागदपत्रे		Đ			नियत	पदनिदेशित	प्रथम अपिलीय	ब्दितीय
			प्रकार	आकार	अनामत रक्कम	परवाना की	कालमर्थादा	अधिका-याचे	अधिकारी	अपिलीय
					रुपये			पदनाम		अधिकारी
~	मंडप/ कमान/ रनिंग मंडप	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज.	वॅक्स कमान-	१०० चौ. फुट	-1004	-/008	७ दिवस	क्षेत्रिय कार्यालया-	संबंधित क्षेत्रिय	संबंधित
	टाकणेस परवानगी देणे	२.मंडप टाकणाऱ्या जागेचा कधा नकाशा	साधी कमान-	१०० चौ. फुट	-/00}	-/04		कडील संबंधित	अधिकारी	कार्यालया-
								सहाय्यक आतेक्रमण		कडील सह
		३. स्थानिक पोलीस /टफीक पोलीस "ना इरकत दाखला"		१०० चौ. फुट	-/००१	-/00}		निरीक्षक/ अतिक्रमण निरीक्षक		महापालिका आधक्त/ उप
		४. रस्त्यावर मान्य घोरणातील/		१०१ ते ३०० चौ.	-/002	प्रत्येक १०० चौ		-		आयुक्त
		परवान्यातील अटींबर मंडप टाकला	. H	फुट पर्यत		फुटास १०० रू.				ı
		जाईल या बाबतचे स्वःहमीपत्र.	<u> </u>	३०१ ते ५०० चौ.	-/002	प्रत्येक १०० चौ				
				फुट पर्यंत		फुटास १०० रू.				
				५०० चौ. फुटाचे पुढे	-/০১৯	प्रत्येक १०० चौ				
						फुटास १०० रू.				
			धावता मंडप-	प्रत्येक १०० रनिंग	-/००₹	-/0 \				
				फुटास अथवा त्याचे						
				भागास						
or	फेरीवाला प्रमाणपत्र धारकाची	१) योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज.					१ महिना	क्षेत्रिय कार्यालया-	संबंधित क्षेत्रिय	संबंधित
	व्यवसाय कालावधी बाबतची	२) प्रमाणपत्र प्रत.						कडील संबंधित	अधिकारी	कार्यालया-
	वर्गवारी बदलून देणे.			7000				सहाय्यक अतिक्रमण		कडील सह
		३) बायोमेट्ीक र.रू. २०० ची पावती.		-/2.2				निरीक्षक/ अतिक्रमण		महापालिका
		४) व्यवसाय कालावधी बाबत नव्याने						निरीक्षक		आयुक्त/ उप
		असलेले पुराबे, पाबती प्रत.								आयुक्त
m	फेरीवाल्याच्या नावे	१) योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज.					१ महिना	क्षेत्रिय कार्यालया-	संबंधित क्षेत्रिय	संबंधित
	मिळालेला नोंदणीकृत	२) प्रमाणपत्र/ ओळखपत्र हरविले/						कडील संबंधित	अधिकारी	कार्यालया-
	फेरीबाला प्रमाणपत्राची /	गहाळझाले/ चोरीस गेले. त्या अनुषंगाने						सहाय्यक अतिक्रमण		कडील सह
	ओळखपत्राची दुबार प्रत	पोलीस विभागाचा दाखला.		1				निरीक्षक/ अतिक्रमण		महापालिका
	देणेबाबत.	३) प्रतिज्ञापत्र.		1/00/				निरीक्षक		आयुक्त/ उप
		४) रेशनींग कार्ड								आयुक्त
		५) परवाना फी भरले असलेची शेवटची								
		पावती.								

		र्ष ज्ञास्त्र स्वाप्त
न्दितीय	अपिलीय अधिकारी	संबंधित कडील सह महापालिका आयुक्त/ उप अयुक्त महापालिका अथुक्त/ उप आयुक्त
盎	अधिकारी	संबंधित क्षेत्रिय अधिकारी अधिकारी
냚	याचे पदनाम	अतिय कायोलया- कडील संबंधित सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक अतिय कायोलया- कडील संबंधित सहाय्यक अतिक्रमण निरीक्षक अतिक्रमण निरीक्षक अतिक्रमण
नियत	कालमर्यादा	१ महिना ५ दिवस
争		२०००/- ब) निवासी स्वरूपाचे इमारतीचे बांधकाम - एकाआठबब्धास र.रू. २५ प्रति. जौ. मी. ब) व्यापारी स्वरूपाचे इमारतीचे बांधकाम - एका आठबब्धास र.रू. ५० प्रति. जौ. मी.
आवश्यक कागदपत्रे		भेरीवाला प्रमाणपत्र / १) योग्य प्रकारे भरलेला अर्च. अंद्रव्यावत. भेरणेवावत. ३) परवाना धारकाचे निधन झाले असल्यास मृत्यू दाखला ४) कुंड्वातील इतर वारसांचे समतीपत्र. ५) अर्जवार यांचे प्रतिज्ञापत्र ६) रेशनिंग काई. ७) परवाना की भरले असलेची शंबदची पावती. १) योग्य प्रकारे मरलेला अर्ज. सरस्यावर इमारत माल मसाला १) योग्य प्रकार माल मसाला देवण्याच्या तत्रीताचा परवाना देणे. भेरताचा परवाना देणे. ३) श्रमारत माल मसाला देवण्याच्या तत्रीताचा परवाना देणे. ३) अर्जवार यांचे प्रतिज्ञापत्र १) प्रवासत्त कार्डे
लोक सेवांची सुची		४ फेरीवाला प्रमाणपत्र / ओळखपत्र वारसाच्या नावे वर्ग करणेवावत. रस्त्यावर डमारत माल मसाला टाक्गे / पहाड बांधने करीताचा परवाना देणे/ नृतणीकरण करून देणे
अ.क.		× 5-

पुणे, १२ डिसेंबर २०१७.

कुणाल कुमार, महापालिका आयुक्त,